

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
(ППФК)

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою ППФКу
16.01.2023, протокол № 5



Голова педагогічної ради
Дмитро СЕБКО

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНУ ЛАБОРАТОРІЮ
ПЕРВОМАЙСЬКОГО ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНОГО
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ

Введено в дію наказом ППФКу
від 19.01.2023 № 9

Рубіжне
2023

1. Загальні положення

1.1. Положення про навчально-методичну лабораторію Первомайського індустріально-педагогічного фахового коледжу (далі — Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Статуту ППФКу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 20.12.2022 № 1148, Положення про організацію освітнього процесу в Первомайському індустріально-педагогічному фаховому коледжі.

1.2. Навчально-методична лабораторія (далі — НМЛ) Первомайського індустріально-педагогічного фахового коледжу (далі — Фаховий коледж) створена з метою навчально-методичного керівництва теоретичною та практичною підготовкою здобувачів освіти Фахового коледжу.

1.3. НМЛ очолює завідувач лабораторією, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом директора Фахового коледжу за поданням заступника директора з навчально-виховної роботи.

1.4. Діяльність НМЛ організовує і скерує заступник директора з навчально-виховної роботи.

1.5. До структури НМЛ входять: лабораторія методичного супроводу теоретичного навчання та виховної роботи, лабораторія методичного супроводу професійно-практичної підготовки.

1.6. У своїй діяльності НМЛ керується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими та нормативними актами України, Статутом Фахового коледжу, цим Положенням, наказами Міністерства освіти і науки України, наказами і розпорядженнями директора Фахового коледжу.

1.7. Діяльність НМЛ здійснюється на підставі плану роботи, що погоджується із заступником директора з навчально-виховної роботи та затверджується директором Фахового коледжу.

2. Основні напрямки роботи навчально-методичної лабораторії Фахового коледжу

2.1. Загальні напрямки роботи:

1) вивчення наукових інновацій та впровадження їх в організацію методичної роботи у фаховому коледжі.

2) пошук найефективніших форм і методів організації методичної роботи та впровадження їх у освітній процес.

3) вивчення та дослідження ефективності використання середовища Google Workspace for Education та додатків Google для організації освітнього процесу.

4) удосконалення внутрішньої системи атестації педагогічних працівників фахового коледжу.

5) удосконалення внутрішньоколеджівської системи підвищення кваліфікації педагогічних працівників фахового коледжу.

б) вивчення, узагальнення й поширення перспективного (передового, позитивного) педагогічного досвіду.

7) розробка програми реалізації загальноколеджівської методичної проблеми, концепції освітньої діяльності та стратегії розвитку фахового коледжу.

8) розробка різних видів планування освітньої діяльності.

9) підготовка матеріалів для участі у обласних та всеукраїнських конкурсах.

10) підготовка матеріалів для ліцензування, атестації та акредитації фахового коледжу.

11) участь у розробці установчих документів фахового коледжу.

2.2. Напрямки роботи *лабораторії методичного супроводу теоретичного навчання та виховної роботи*:

1) аналіз методичного рівня викладачів Фахового коледжу;

2) організація виставок педагогічних досягнень викладачів Фахового коледжу;

3) сприяння у розширенні сфер застосування інформаційно-комунікаційних технологій шляхом створення власних електронних підручників, посібників, електронних портфоліо, презентацій, тестів та програмного забезпечення освітнього процесу;

4) вивчення обсягу й змісту самостійної роботи здобувачів освіти, вироблення методичних рекомендацій із планування, організації й контролю самостійної роботи здобувачів освіти;

5) створення інформаційного банку даних кращого педагогічного досвіду викладачів і кураторів коледжу.

2.3. Напрямки роботи *лабораторії методичного супроводу професійно-практичної підготовки*:

1) створення картотеки навчально-методичної літератури з питань практичної підготовки здобувачів освіти;

2) організація виставок кращих методичних матеріалів з різних видів практики;

3) вивчення методичного рівня проведення різних видів практики;

4) організація методичних семінарів з питань професійно-практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу;

5) вивчення та впровадження нових форм і методів роботи з професійно-практичної підготовки в позаурочний час;

б) організація зустрічей з потенційними роботодавцями і викладацьким складом з метою вдосконалення рівня усіх видів практичного навчання;

7) розробка, впровадження контрольних заходів, спрямованих на вдосконалення якості практичної підготовки здобувачів освіти.

2. Завдання навчально-методичної лабораторії Фахового коледжу

2.1. Основними завданнями *лабораторії методичного супроводу теоретичного навчання та виховної роботи* є:

1) забезпечення високого наукового та методичного рівня викладання предметів і дисциплін;

2) впровадження системи моніторингу результативності педагогічної діяльності та планування роботи, спрямованої на підвищення професійної майстерності педагогічних працівників;

3) розробка навчально-методичної документації (робочих програм навчальних дисциплін (предметів); поурочно-тематичних планів, методичних розробок і рекомендацій тощо);

4) розробка та удосконалення змісту освітньо-професійних (освітніх) програм підготовки фахівців; вивчення та впровадження в освітній процес сучасних технологій навчання і виховання;

5) узагальнення та впровадження в освітній процес передового (прогресивного) педагогічного досвіду з питань навчання і виховання;

б) методичне забезпечення впровадження у Фаховому коледжі новітніх форм і методів навчання і виховання.

2.2. Основними завданнями *лабораторії методичного супроводу практичного навчання* є:

1) методичне забезпечення впровадження у Фаховому коледжі новітніх форм і методів практичного навчання;

2) проведення моніторингу методичного забезпечення професійно-практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу;

3) удосконалення змісту освітніх та робочих навчальних програм з професійно-практичної підготовки фахівців.

4) вивчення та застосування у професійно-практичному навчанні сучасних методів професійно-практичної підготовки;

5) вивчення запитів потенційних роботодавців щодо якості практичної підготовки здобувачів освіти Фахового коледжу і координація роботи по внесенню змін у зміст практичного навчання;

б) методичне забезпечення проведення лабораторних, практичних занять, навчальної практики відповідно до чинних вимог.

4. Форми роботи навчально-методичної лабораторії Фахового коледжу

4.1. Формами роботи НМЛ Фахового коледжу є:

1) наради з головами циклових комісій, викладачами, майстрами виробничого навчання з питань методичного супроводу теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти;

2) семінари підвищення кваліфікації;

3) майстер-класи;

4) навчально-методичні конференції;

5) засідання методичної ради, засідання циклових комісій з навчально-методичних питань щодо організації теоретичного та/або практичного навчання;

6) семінари, конференції, педагогічні читання з актуальних питань виховання і навчання, конкурси професійної майстерності;

7) тижні (декади) циклових комісій;

8) відкриті заняття (уроки виробничого навчання);

9) контрольні та взаємні відвідування занять (уроків виробничого навчання);

10) аналітичні дослідження з питань методики навчання;

11) методичні консультації;

12) творчі групи;

13) індивідуальні та групові консультації із головами циклових комісій та викладачами з реалізації управлінських функцій або для надання конкретної методичної допомоги з питань планування роботи, визначення змісту та форм організаційно-методичної роботи.

4.2. Організація популяризації кращих досягнень здобувачів освіти, викладачів, майстрів виробничого навчання у фахових виданнях, місцевій пресі; на сайті коледжу, інформаційному стенді, засіданнях педагогічної, адміністративної, методичної рад.