

**Протокол № 10**  
**засідання педагогічної ради**

смт Гусятин

20.05.2022

Голова – Себко Д.М.

Секретар – Гаєва Т.М.

Взяли участь: 21 член педагогічної ради (список додається)

Проведено в режимі онлайн за допомогою вебсервісу Google Meet.

**Порядок денний:**

1. Про затвердження Положення про приймальну комісію Первомайського індустріально-педагогічного коледжу та положень, що регламентують роботу приймальної комісії.
2. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу.

**З першого питання ухвалили:**

Затвердити положення, що регламентують роботу приймальної комісії:

- 1) Положення про приймальну комісію Первомайського індустріально-педагогічного коледжу;
- 2) Положення про індивідуальну усну співбесіду в Первомайському індустріально-педагогічному коледжі;
- 3) Положення про комісію з проведення індивідуальних усних співбесід у Первомайському індустріально-педагогічному коледжі;
- 4) Положення про мотиваційний лист вступника до Первомайського індустріально-педагогічного коледжу;
- 5) Положення про апеляційну комісію Первомайського індустріально-педагогічного коледжу.

**З другого питання ухвалили:**

1. Визнати результати підвищення кваліфікації *Гаєвої Тетяни Миколаївни* в Академії цифрового розвитку за дистанційною формою за проблемами:

«Оновлення і доповнення інструментів Google для оптимізації освітнього процесу онлайн» обсягом 2 години (сертифікат № ОДЦІ-1619 від 26.04.2022);

«Освітня інфографіка» (сертифікат № ВОІБ-0322).

2. Визнати результати підвищення кваліфікації *Гамалій Світлани Олександрівни* в Академії цифрового розвитку за дистанційною формою за проблемами:

«Оновлення і доповнення інструментів Google для оптимізації освітнього процесу онлайн» обсягом 2 години (сертифікат № ОДЦІ-1510 від 26.04.2022);

«Освітня інфографіка» (сертифікат № ВОІБ-0252 від ).

3. Визнати результати підвищення кваліфікації *Максименко Лілії Вікторівни* в Академії цифрового розвитку за дистанційною формою за проблемою «Оновлення і доповнення інструментів Google для оптимізації освітнього процесу онлайн» обсягом 2 години (сертифікат № ОДЦІ-1679 від 26.04.2022).

4. Визнати результати підвищення кваліфікації *Максименка Володимира Геннадійовича* в Академії цифрового розвитку за дистанційною формою за проблемою «Оновлення і доповнення інструментів Google для оптимізації освітнього процесу онлайн» обсягом 2 години (сертифікат № ОДЦІ-1861 від 26.04.2022).

5. Визнати результати підвищення кваліфікації *Меркулової Людмили Федорівни* в Академії цифрового розвитку за дистанційною формою за проблемою «Оновлення і доповнення інструментів Google для оптимізації освітнього процесу онлайн» обсягом 2 години (сертифікат № ОДЦІ-1870 від 26.04.2022).

6. Визнати результати підвищення кваліфікації *Савченко Валентини Євгеніївни* в Академії цифрового розвитку за дистанційною формою за проблемою «Оновлення і доповнення інструментів Google для оптимізації освітнього процесу онлайн» обсягом 2 години (сертифікат № ОДЦІ-1722 від 26.04.2022).

Голова

Дмитро СЕБКО

Секретар

Тетяна ГАЄВА