

**ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-
ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ
(ППК)**

ПРОТОКОЛ

25.10.2022 № 3
смт Гусятин

засідання методичної ради

Голова – Лугова Л. І.

Секретар – Гамалій С. О.

Присутні: Гаєва Т. М., Максименко Л. В., Меркулова Л. Ф., Норкіна О. В., Овчаренко Т. Д.
Засідання проведено в режимі онлайн за допомогою вебсервісу Google Meet.

Порядок денний:

1. Про стан плануючої документації з предметів і дисциплін та їх відповідність навчальним планам: *доповідач Гамалій С. О., завідувач навчально-методичного кабінету ППКу.*

2. Про особливості організації дистанційного навчання в умовах дії правового режиму воєнного стану: *доповідач Лугова Л.І., голова методичної ради, заступник директора з НВР.*

3. Про графік проведення відкритих занять педагогічними працівниками, що атестуються, на 2022/2023 навчальний рік: *доповідач Гамалій С. О., завідувач навчально-методичного кабінету ППКу.*

1. СЛУХАЛИ:

Гамалій С.О., завідувача НМК, про стан плануючої документації з предметів і дисциплін та їх відповідність навчальним планам. Проінформувала, що відповідно до вимог нормативних документів з усіх предметів та дисциплін, які викладаються у коледжі, викладачами створено необхідну плануючу документацію.

Створено робочі навчальні програми та поурочно-тематичні плани з навчальних предметів, які забезпечують підготовку кваліфікованих робітників з процесій «Кухар. Кондитер» (для груп 131 ХТ, 141 ХТ) «Оператор з розробки інформації та програмного забезпечення» (для груп 122 ЦТ, 132 ЦТ).

Розроблено робочі програми навчальних дисциплін усіх освітніх компонентів ОПП «Професійна освіта (Харчові технології)» (2021 року) для групи 261 ПО ХТ та «Професійна освіта (Цифрові технології)» (2020 року) для груп 252 ПО ЦТ, 262 ПО ЦТ.

Перевірка цієї документація виявила, що плануюча документація відповідає навчальним планам з професій та спеціальностей, робочим навчальним планам щодо кількості годин, їх розподілу на аудиторне та самостійне вивчення, на теоретичні та практичну складову (теоретичне навчання та лабораторно-практичні роботи; лекції, семінарські, практичні та лабораторні заняття); форми підсумкового контролю знань з дисциплін.

Вся плануюча документація розміщена на корпоративному Google Диску коледжу.

УХВАЛИЛИ:

Заслухану інформацію взяти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Лугову Л.І., голову методичної ради, заступника директора з НВР, про особливості організації дистанційного навчання в умовах дії правового режиму воєнного стану. Після вимушеного переміщення коледжу, спричиненого повномасштабною агресією росії проти України, до смт Гусятин Тернопільської області коледж здійснює освітню діяльність у дистанційному режимі.

У наказі № 76-з від 26.08.2022 «Про організацію освітнього процесу в 2022/2023 навчальному році» зазначено, що організація та проведення освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюватиметься відповідно до Положення про використання технологій дистанційного навчання в Первомайському індустріально-педагогічному коледжі на базі спеціалізованого хмарного програмного забезпечення й інструментів Google Workspace for Education.

Наказом 81-з від 29.08.2022 визначено режим роботи коледжу, форми організації навчання та оцінювання досягнень здобувачів освіти у 2022/2023 н.р. Запроваджено ведення журналів академічних груп а базі безкоштовного державного сервісу електронних журналів, модуль Е-Journal (<https://e-journal.iea.gov.ua/>).

Всі учасники освітнього процесу попереджені про необхідність переривати заняття у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення. Інженером з охорони праці розроблено інструкцію щодо дій співробітників та здобувачів освіти у разі оголошення повітряної тривоги під час проведення занять.

Координація взаємодії учасників освітнього процесу відбувається за допомогою додатків Google, складових Google Workspace for Education.

УХВАЛИЛИ:

1. Вивчити питання щодо використання онлайн-інструментів для створення електронних дидактичних матеріалів, їх збереження, поширення та використання під час організації освітнього процесу.

Протягом року

НМК,
голови циклових комісій

2. Проводити вебінари, методичні наради, консультації з питань застосування додатків Google в освітньому процесі.

2022/2023 н.р.

НМК,
ЦК цифрових технологій
та загальнотехнічної підготовки

Голосували:

«За» – 7 (сім), «Проти» – 0 (нуль), «Утримались» – 0 (нуль).

3. СЛУХАЛИ:

Гамалій С.О., завідувача НМК, яка доповіла, що у 2022/2023 н.р. атестуються такі педагогічні працівники:

Гаєва Тетяна Миколаївна, викладач філософії, соціології, культурології. Чергова атестація, встановлення відповідності раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «викладач-методист».

Максименко Лілія Вікторівна, викладач української мови і літератури, зарубіжної літератури. Чергова атестація, встановлення відповідності раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «старший викладач».

Меркулова Людмила Федорівна, викладач технології приготування їжі, організації виробництва підприємств харчування. Чергова атестація, встановлення відповідності раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічному званню «викладач-методист».

Овчаренко Тетяна Дмитрівна, Викладач історії, педагогіки, громадянської освіти.
Чергова атестація, встановлення відповідності раніше присвоєному педагогічному званню
«викладач-методист»

Гаєва Т.М. провела відкрите заняття із соціології на тему «Соціологія особистості»
10.02.2022 року у групі 251 ПО ХТ.

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам, які атестуються у 2022/2023 н.р., провести відкриті заняття за графіком, що додається.

2. Подати до навчально-методичного кабінету коледжу методичні розробки проведених відкритих занять.

До 10.03.2023

Викладачі, які атестуються

Голосували:

«За» – 7 (сім), «Проти» – 0 (нуль), «Утримались» – 0 (нуль).

Голова

Людмила ЛУГОВА

Секретар

Світлана ГАМАЛІЙ

