

**ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-  
ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
(ППФК)**

**ПРОТОКОЛ**

25.05.2023 № 7  
смт Гусятин

засідання методичної ради

Голова – Лугова Л. І.

Секретар – Гамалій С. О.

Присутні: Гаєва Т. М., Максименко Л. В., Меркулова Л. Ф., Норкіна О. В., Овчаренко Т. Д.  
Засідання проведено в режимі онлайн за допомогою вебсервісу Google Meet.

**Порядок денний:**

1. Про підготовку навчально-методичного забезпечення для проведення кваліфікаційної атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник»: *доповідач Лугова Л.І., голова методичної ради, заступник директора з НВР.*

2. Про виконання планів роботи циклових комісій у 2022/2023 навчальному році.

3. Про підготовку до педагогічної ради з питання «Формування системи взаємодії учасників освітнього процесу в умовах дистанційного навчання під час дії правового режиму воєнного стану (обмін досвідом)»: *доповідач Гамалій С.О., завідувач навчально-методичного кабінету.*

4. Про результати роботи методичної ради у 2022/2023 навчальному році та основні напрямки роботи у новому навчальному році (круглий стіл).

**1. СЛУХАЛИ:**

*Лугову Л.І., голову методичної ради, заступника директора з НВР.* Повідомила, що для проведення кваліфікаційної атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» на розгляд подано навчально-методичне забезпечення: для професії «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення»; для професії «Кондитер».

**ВИСТУПИЛИ:**

1. *Меркулова Л.Ф., голова циклової комісії харчових технологій та економічних дисциплін,* представила навчально-методичне забезпечення для проведення кваліфікаційної атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» для професії «Кондитер» (4 розряд). Пакет матеріалів до ДКА розроблений відповідно до навчального плану та програми, згідно з вимогами кваліфікаційної характеристики, Розроблені завдання дають можливість перевірити знання учнів зі спецпредметів «Технологія приготування борошняних кондитерських виробів з основами товарознавства», «Устаткування підприємств харчування», «Санітарія і гігієна», «Організація виробництва та обслуговування», «Облік, калькуляція і звітність», «Охорона праці». Пакет ККЗ складається з 25 завдань, що включають в себе питання теоретичної та практичної підготовки (по 3 варіанта в кожному, які рівноцінні за складністю та обсягом). До пакету також входять критерії оцінювання виконання учнями ККЗ. Пакет матеріалів розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії.

2. *Гамалій С.О., голова циклової комісії цифрових технологій та загальнотехнічних дисциплін,* представила на розгляд пакет документації до ДКА з професії 4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення» (І категорія). Пакет матеріалів

попередньо розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії. Пакет включає пояснювальну записку, кваліфікаційну характеристику, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, рекомендовану літературу та інтернет-джерела, 30 варіантів комплексних кваліфікаційних завдань з професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки.

#### УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити навчально-методичне забезпечення для проведення кваліфікаційної атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» з професії 7412 Кондитер (4 розряд).

2. Схвалити навчально-методичне забезпечення для проведення кваліфікаційної атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» з професії 4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення.

3. Рекомендувати затвердити навчально-методичне забезпечення для проведення кваліфікаційної атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» з професій 5122 Кухар, 7412 Кондитер, 4113 Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення.

#### Голосували:

«За» – 7 (сім), «Проти» – 0 (нуль), «Утримались» – 0 (нуль).

#### 2. СЛУХАЛИ:

*Лугова Л.І., голова методичної ради, заступника директора з НВР, запропонувала заслухати голів циклових комісій про виконання планів роботи циклових комісій у 2022/2023 навчальному році.*

#### ВИСТУПИЛИ:

*Овчаренко Т.Д., голова циклової комісії соціально-гуманітарних та психолого-педагогічних дисциплін та загальноосвітньої підготовки.*

*Меркулова Л.Ф., голова циклової комісії харчових технологій та економічних дисциплін.*

*Гамалій С.О., голова циклової комісії цифрових технологій та загальнотехнічних дисциплін.*

Тексти виступів додаються.

#### УХВАЛИЛИ:

Схвалити звіти про виконання планів роботи циклових комісій ППФКу у 2022/2023 навчальному році.

#### Голосували:

«За» – 7 (сім), «Проти» – 0 (нуль), «Утримались» – 0 (нуль).

#### 3. СЛУХАЛИ:

*Гамалій С.О., завідувач навчально-методичного кабінету, проінформувала про підготовку до педагогічної ради з питання «Формування системи взаємодії учасників освітнього процесу в умовах дистанційного навчання під час дії правового режиму воєнного стану (обмін досвідом)». Повідомила, що визначено питання для розгляду на засіданні педради, створено творчі групи з педагогічних працівників коледжу.*

#### УХВАЛИЛИ:

Заслухану інформацію взяти до відома.

**4. СЛУХАЛИ:**

*Лугову Л.І.* голову методичної ради, заступника директора з НВР, яка запропонувала обговорити результати роботи методичної ради у 2022/2023 навчальному році та основні напрямки роботи у новому навчальному році.

**ВИСТУПИЛИ:**

*Гамалій С.О.*, завідувач навчально-методичного кабінету, відзначила, що план роботи на 2022/2023 навчальний рік виконано. Методична рада коледжу діє відповідно до Положення про методичну раду ППФКУ. Засідання методичної ради проводились в режимі онлайн за допомогою вебсервісу Google Meet. Всього проведено 7 засідань, на яких розглядалися питання забезпечення методичного супроводу освітнього процесу, організації діяльності всіх учасників освітнього процесу у дистанційному форматі на базі платформи Google Workspace for Education. Розглянуто та схвалено нові освітньо-професійні програми «Професійна освіта (Цифрові технології)» та «Облік і оподаткування», які були розроблені з дотриманням методичних рекомендацій з розроблення ОПП та навчального плану підготовки здобувачів ФПО.

*Гасва Т.М.*, методист, відзначила, що на засіданнях методичної ради приділялась увага різним напрямам роботи циклових комісій коледжу. Було розглянуто та схвалено ряд внутрішніх нормативних документів коледжу, які врегульовують питання освітньої діяльності закладу освіти;. Заслуховувались питання щодо підвищення кваліфікації педагогів.

*Овчаренко Т.Д.*, голова циклової комісії соціально-гуманітарних, психолого-педагогічних дисциплін та загальноосвітньої підготовки, зазначила, що методичною радою розглядалась плануюча документація педагогічних працівників (робочі програми предметів, робочі програми навчальних дисциплін), навчально-методичне забезпечення для проведення кваліфікаційної атестації кваліфікованих робітників та атестації фахових молодших бакалаврів; питання проведення практичного навчання у дистанційному форматі, питання щодо виховної роботи.

**УХВАЛИЛИ:**

Визнати роботи методичної ради ППФКУ у 2023/2024 н.р. задовільною.

*Голосували:*

«За» – 7 (сім), «Проти» – 0 (нуль), «Утримались» – 0 (нуль).

Голова

Людмила ЛУГОВА

Секретар

Світлана ГАМАЛІЙ