

ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ

НАКАЗ

04.04.2022

м. Рубіжне

№ 50-з

Про організацію освітнього процесу
в Первомайському індустріально-
педагогічному коледжі

На виконання рішення Адміністративної ради Первомайського індустріально-педагогічного коледжу (далі — Коледж) від 01.04.2022 року, з метою здійснення статутної діяльності Коледжу та забезпечення права на освіту під час здійснення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану, на підставі листа Міністерства освіти і науки України № 1/3277-22 від 25.02.2022 “Про організацію освітнього процесу”, наказу Коледжу від 14.03.2022 № 45-з “Про заходи щодо відновлення освітнього процесу в Первомайському індустріально-педагогічному коледжі”

НАКАЗУЮ:

1. Відновити освітній процес у Первомайському індустріально-педагогічному коледжі з 04 квітня 2022 року.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Луговій Л. І., завідувачу навчально-методичного кабінету Гамалій С. О., завідувачу навчально-методичної лабораторії Максименко Л. В., методисту Гаєвій Т. М. забезпечити організацію та проведення освітнього процесу відповідно до Положення про використання технологій дистанційного навчання в Первомайському індустріально-педагогічному коледжі.

3. Завідувачам відділень, головам циклових комісій та педагогічним працівникам Коледжу організувати інформування і консультування здобувачів освіти щодо особливостей та можливостей реалізації права на якісну освіту під час здійснення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Луговій Л. І.:

4.1. Скорегувати графіки освітнього процесу на 2021/2022 навчальний рік та внести відповідні зміни в робочі навчальні плани.

4.2. Визначити дисципліни (предмети), викладання яких з об'єктивних причин не може здійснюватися педагогічними працівниками, за якими вони закріплені.

4.3. Передбачити можливість проведення всіх видів практики із застосуванням дистанційних технологій.

5. Завідувачам відділень:

5.1. Здійснювати координацію взаємодії між педагогічними працівниками, кураторами груп та здобувачами освіти.

5.2. Забезпечити моніторинг за здійсненням освітнього процесу в дистанційному режимі та за станом внесення інформації про результати навчання в електронні журнали обліку роботи академічних груп та викладачів, обліку теоретичного та практичного навчання.

5.3. За зверненнями здобувачів освіти забезпечити надання:

1) індивідуальних графіків навчання та складання семестрового контролю для осіб, які мають об'єктивні підстави для цього;

2) академічної відпустки для осіб, які не мають можливості брати участь в освітньому процесі.

6. Головам циклових комісій вживати заходи щодо забезпечення здобувачів освіти навчальними матеріалами, що необхідні для здійснення освітнього процесу.

7. Відповідальному за роботу офіційного вебсайту Коледжу Максименку В. Г. забезпечити оперативне оприлюднення документів щодо організації освітнього процесу в закладі освіти.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В. о. директора



Дмитро СЕБКО