


ВИКОРИСТАННЯ ДОДАТКІВ GOOGLE У ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ МАЙСТРА ВИРОБНИЧОГО НАВЧАННЯ

Силабус навчальної дисципліни

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр	
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка	
Спеціальність	015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)	
Спеціалізація	015.39 Цифрові технології	
Освітньо-професійна програма	Професійна освіта (Цифрові технології) https://ipcpm.in.ua/wp-content/uploads/opp_fmb_poczt-2022.pdf	
Статус дисципліни	вибіркова	
Мова викладання	українська	
Рік навчання	другий	
Інформаційний обсяг	3 кредити / 90 годин, з них:	3-й семестр
	лекційних	20
	лабораторних	35
	самостійної роботи	35
Вид контролю	залік	
Викладач	 <p>НЕЙМАН Юлія Олександрівна, спеціаліст другої категорії</p>	
Контакти (імейл)	yunejman@pipfk.ukr.education	
Навчальний Google Клас	https://classroom.google.com/c/NjI3ODY1OTA5OTMx?cjc=w3f2i6e	
Навчальні матеріали в електронній бібліотеці	http://surl.li/oxppy	
Заняття	згідно з розкладом	
Додаткові заняття	середа, 15:20-16:40	

ПРЕДМЕТ вивчення дисципліни:

технології, методи і засоби автоматизованої обробки інформації та сучасні інформаційно-комунікаційні технології, необхідні для виконання завдань майбутньої професійної діяльності майстра виробничого навчання.

МЕТА викладання дисципліни:

сприяння розвитку цифрової компетентності здобувачів освіти – майбутніх майстрів виробничого навчання – через удосконалення й набуття умінь та навичок впевненого, критичного та відповідального використання цифрових освітніх технологій.

ЗАВДАННЯ дисципліни:

- вивчення засобів пакету Google Workspace for Education та можливостей його застосування в освітньому процесі закладу З(ПТ)О;
- оволодіння технологіями і методами роботи з додатками Google в освітньому процесі;
- розвиток вміння критично оцінювати та здійснювати усвідомлений вибір цифрових технологій у професійній діяльності.

ПРЕРЕКВІЗИТИ: знання та вміння, отримані при вивченні предметів «Інформатика» (шкільний курс), «Комп'ютерні мережі», «Технології обробки інформації» (при здобутті робітничої професії «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення»).

КОМПЕТЕНТНОСТІ, які мають бути сформовані:

ЗАГАЛЬНІ:	СПЕЦІАЛЬНІ:
ЗК4 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	СК4 Здатність створювати розвиваюче освітнє середовище, забезпечувати сприятливий морально-психологічний клімат навчально-виробничої діяльності та високий рівень культури її організації.
ЗК5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	СК5 Здатність застосовувати інноваційні педагогічні та цифрові технології, інформаційне та програмне забезпечення для вирішення професійних завдань у галузі цифрових технологій.
ЗК8 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ:

РН5 Використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології для пошуку обробки та аналізу інформації.

РН18 Здійснювати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання.

ПОЛІТИКА КУРСУ

Відповідальність викладача:	Відповідальність здобувача освіти:
<ul style="list-style-type: none"> – забезпечення викладання дисципліни відповідно до навчального плану, програми дисципліни; – оцінювання навчальних досягнень ЗО відповідно до критеріїв; – дотримання норм педагогічної етики; – доступність для комунікації у робочий час визначеними у силабусі засобами. 	<ul style="list-style-type: none"> – обов'язкове відвідування занять; – участь в обговоренні теоретичних питань, виконання письмових завдань; – своєчасне виконання лабораторних робіт та здача звітів, захист робіт; – відпрацювання пропущених аудиторних занять; – виконання завдань, винесених на самостійне вивчення; – дотримання норм ділової етики у спілкуванні з викладачем, іншими ЗО.

ПЛАГІАТ, АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Дотримання вимог **Положення про академічну доброчесність у ППФКу:**

<https://ipcpm.in.ua/wp-content/uploads/3.1.3-pipfk-pro-akademichnu-dobrochesnist.pdf>

ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**Для організації дистанційного навчання:**

персональний комп'ютер або смартфон / планшет;
набір інструментів та сервісів на базі хмарних технологій Google Workspace for Education;
додатки Google Клас, Google Meet.

Для виконання лабораторних робіт, індивідуального завдання:

персональний комп'ютер;
операційна система Windows; додатки Google.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Змістові модулі (ЗМ) і теми	Кількість годин, в т. ч.			
	всього	лекції	лаборат. роботи	самост. вивчення
ЗМ 1. Хмарні технології в освіті	21	6	6	9
<i>Тема 1.</i> Хмарні технології та їх застосування. Хмарні рішення	10	4	2	4
<i>Тема 2.</i> Пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення й інструментів Google Workspace for Education як цифрова платформа для навчання	11	2	4	5
ЗМ 2. Цифрові інструменти Google в освітній діяльності майстра виробничого навчання	38	6	18	14
<i>Тема 3.</i> Інструменти Google для планування освітньої діяльності, спілкування і взаємодії учасників освітнього процесу	26	4	14	8
<i>Тема 4.</i> Використання об'єктів Google Діску для організації спільної діяльності учасників освітнього процесу.	12	2	4	6
ЗМ 3. Візуалізація освітнього контенту	31	8	11	12
<i>Тема 5.</i> Створення освітнього відеоконтенту за допомогою інструментів YouTube та спеціалізованих програм	14	4	4	6
<i>Тема 6.</i> Візуалізація освітнього контенту засобами цифрових інструментів	17	4	7	6
Всього	90	20	35	35

ЗАСОБИ ТА ФОРМИ КОНТРОЛЮ

<p>Оцінювання навчальної діяльності здійснюється шляхом поточного контролю, тематичних та семестрових атестацій.</p> <p>Поточне оцінювання проводиться у формі фронтального та індивідуального опитування, тестування, перевірки конспектів та завдань для самостійної роботи, виконання лабораторних робіт та їх захисту. Передбачено 3 тематичні атестації відповідно до змістових модулів програми.</p> <p>Підсумковий (семестровий) контроль — залік, оцінка за який визначається як середня зважена за результатами тематичних атестацій, отриманих здобувачем освіти під час вивчення дисципліни.</p>

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів освіти здійснюється за 4-бальною шкалою.

Теоретичний матеріал	Лабораторні роботи	Самостійна робота
ВІДМІННО		
<p>ЗО у повному обсязі володіє навчальним матеріалом щодо можливостей додатків Google та їх ефективного використання у майбутній професійній діяльності. Відповіді правильні, обґрунтовані, логічні, містять аналіз і систематизацію, аргументовані висновки. При підготовці до занять використовує основну та додаткову літературу, самостійно знаходить джерела інформації та користується ними.</p> <p>При виконанні тестових завдань правильно відповідає на 90-100 % запитань.</p>	<p>ЗО виконує завдання в повному обсязі, усвідомлено та без помилок, у встановлені терміни; використовує як типові, так і самостійно розроблені алгоритми дій. Завдання виконує у встановлені терміни, у повному обсязі. Звіти оформлені відповідно до вимог, вчасно здані.</p>	<p>Виконано 100 % обсягу</p>
ДОБРЕ		
<p>ЗО достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, розкриває зміст питань. Виявляє розуміння функцій та можливостей додатків Google, володіє прийомами їх практичного застосування. При відповіді на деякі питання допускає</p>	<p>ЗО допускає несуттєві помилки, які самостійно виправляє, в деяких випадках потребує консультацій викладача. Працює за типовими</p>	<p>Виконано не менше 90 % обсягу</p>

несуттєві помилки чи неточності, має місце недостатня аргументованість. При підготовці до занять використовує основні та додаткові джерела інформації. При виконанні тестових завдань правильно відповідає на 70-89 % запитань.	алгоритмами дій, завдання виконує у встановлені терміни, у повному обсязі. Звіти оформлені відповідно до вимог, вчасно здані.	
ЗАДОВІЛЬНО		
ЗО відтворює значну частину навчального матеріалу на рівні запам'ятовування, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень. ЗО використовує додатки Google на базовому рівні, демонструючи обмежені знання щодо їхніх можливостей. Не здатний до аналізу навчального матеріалу, його обґрунтування та аргументації. При підготовці до занять використовує основні джерела інформації. При виконанні тестових завдань правильно відповідає на 50-69 % запитань.	Допускає помилки, для виправлення яких потребує консультацій викладача. Роботи виконуються за типовими нескладними алгоритмами дій, у неповному обсязі. Порушуються терміни здачі звітів.	Виконано не менше 70 % обсягу
НЕЗАДОВІЛЬНО		
ЗО не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, не в змозі його висвітлити. Окремі питання дисципліни викладає фрагментарно, у відповідях допускає істотні помилки. Не володіє прийомами практичної роботи з додатками Google. Завдання виконуються незадовільно або не виконуються взагалі. При виконанні тестових завдань правильно відповідає на 0-49 % запитань.	Завдання виконуються за найпростішими алгоритмами дій, припускаються суттєві помилки. ЗО не може працювати без постійних консультацій викладача. Порушуються терміни здачі звітів, виконуються не всі роботи.	Виконано менше 50 % обсягу

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

ЛІТЕРАТУРА
<p>Основна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Войтович Н.В., Найдьонова А.В. Використання хмарних технологій Google та сервісів web 2.0 в освітньому процесі: метод. рекомендації. Дніпро : ДПТНЗ «Дніпровський центр ПТОТС», 2017. 113 с. 2. Лимарь Ю. В. Лабораторний практикум по хмарних технологіях та сервісах Google. Головатинськ, 2017. 3. Литвинова С.Г., Спірін О.М., Анікіна Л.П. Хмарні сервіси Office 365: навчальний посібник, Київ: Компринт, 2015. 4. Толстікова І. В. Застосування сучасних комп'ютерних технологій у професійній діяльності викладачів закладів професійної (професійно-технічної) освіти. Одеса, 2020. 39 с.
<p>Додаткова</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Баженов В. А. та ін. Інформатика. Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології : Підручник. Київ : Каравела, 2016. 592 с. 2. Григор'єва Н. Г. Методичний посібник на тему «Використання додатків Google: електронна пошта Gmail та хмарне сховище даних Google Drive». Дніпро, 2019. 3. Даценко А. С. Винаходи та корисні моделі в роботі майстра виробничого навчання ПНЗ. Нормативно-правова база / А. С. Даценко, І. С. Ревяков. // Профтехосвіта. 2013. № 6. С. 31–34. 4. Хміль Н.А. формування у майбутніх учителів навичок використання хмарного сервісу google календар у професійній діяльності.
ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Букач А. В. Сервіси Google у професійній діяльності педагогічного працівника. URL : http://surl.li/oynya 2. Відеоматеріали щодо використання Google в освітньому середовищі. URL : http://surl.li/oynyce 3. Детальний опис користування сервісом LearningApps.org. URL : https://internet-servisi.blogspot.com/p/learning-apps.html 4. Інформатика навчально-методичний комплекс URL : http://surl.li/oynxxy 5. О'Рейлі Тім. Web 2.0 українською / Пер. з англ. Валерія Семенюка: URL : http://surl.li/oynyj 6. Посібник зі спеціальних можливостей для користувачів Google Workspace. URL : http://surl.li/kzgae 7. Сервіси Google у професійній діяльності вчителя. URL : https://cutt.ly/ZVSmihS 8. Хмарні технології в освіті. URL : http://surl.li/fsms