

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
(ППФК)

**Циклова комісія соціально-гуманітарних, психолого-педагогічних  
та облікових дисциплін**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ в. о. директора ППФК  
30.08.2024 № 87

**ВСТУП ДО ФАХУ**

**Програма навчальної дисципліни**

підготовки *фахових молодших бакалаврів*

галузі знань *07 Управління та адміністрування*

спеціальність *071 Облік і оподаткування*

освітньо-професійної програми *Облік і оподаткування (2022)*

код ОК в ОПІ **ОК 10**

Програма навчальної дисципліни «Вступ до фаху» освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» (2022) спеціальності 071 Облік і оподаткування для здобувачів освіти I курсу денної форми навчання.

Розробник: *Лугова Людмила Іванівна*, викладач економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії.

Програма розглянута і схвалена на засіданні циклової комісії соціально-гуманітарних, психолого-педагогічних та облікових дисциплін 28.08.2024, протокол № 1, та рекомендована рішенням методичної ради 28.08.2024, протокол № 1.

## 2. Опис навчальної дисципліни (освітнього компоненту)

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни
<b>Форма навчання</b>	денна
<b>Рік підготовки</b>	I (перший)
<b>Семестр</b>	1-й
<b>Мова навчання</b>	українська
<b>Статус дисципліни</b>	обов'язкова
<b>Інформаційний обсяг навчальної дисципліни</b>	
<b>Кількість кредитів ECTS</b>	3
<b>Загальна кількість годин, в т. ч.:</b>	90
– аудиторних	48
– самостійної роботи здобувачів освіти	42
<b>Модулів</b>	1
<b>Змістових модулів</b>	5
<b>Лекції</b>	40 год.
<b>Семінарські</b>	
<b>Практичні</b>	8 год.
<b>Лабораторні</b>	–
<b>Самостійна робота</b>	42 год.
<b>Індивідуальні завдання</b>	–
<b>Вид контролю</b>	залік

### 3. Предмет, мета та завдання навчальної дисципліни

**Предметом** вивчення навчальної дисципліни «Вступ до фаху» є ознайомлення здобувачів освіти із сутністю, змістом та значенням професії бухгалтера, роллю обліку та оподаткування в системі управління підприємством та суспільством, а також із перспективами розвитку галузі та вимогами до сучасного фахівця.

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Вступ до фаху» є формування цілісного уявлення про спеціальність «Облік і оподаткування», її місце у структурі економіки, а також розвиток мотивації до оволодіння майбутньою професією та усвідомлення її значущості для економічного розвитку.

**Основними завданнями** навчальної дисципліни «Вступ до фаху» є :

- ознайомити здобувачів освіти із сутністю бухгалтерського обліку, його видами, функціями та завданнями;
- розкрити роль та значення обліку й оподаткування в сучасній економіці;
- сформулювати розуміння основних принципів та правил ведення бухгалтерського обліку;
- ознайомити з нормативно-правовим регулюванням облікової та податкової діяльності;
- проаналізувати вимоги до особистісних та професійних знань та перспективи працевлаштування фахівців з обліку й оподаткування;
- сприяти адаптації здобувачів освіти до навчання у закладах фахової передвищої освіти.

**Передумови вивчення навчальної дисципліни.** Для вивчення дисципліни «Вступ до фаху» необхідними є загальні знання в межах шкільної програми з предмету «Економіка».

### 3. Компетентності та заплановані результати навчання

Компетентності, які мають бути сформовані в результаті опанування освітнього компоненту (дисципліни), та очікувані результати навчання:

<b>Компетентності</b>	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
<b>Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (РН)</b>	
РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.	

PH 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.

PH 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Вступ до фаху» здобувач освіти повинен:

**знати:**

- основні поняття та термінологію, пов'язану з бухгалтерським обліком, оподаткуванням та фінансовою звітністю;
- функції та роль обліку й оподаткування в управлінні підприємством;
- загальну структуру податкової системи України та основні види податків;
- основні нормативно-правові акти, що регулюють бухгалтерський облік та оподаткування (Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», основні П(С)БО, Податковий кодекс України в загальних рисах);
- вимоги до професійних та етичних якостей бухгалтера;
- сфери застосування професійних знань та основні напрями професійної діяльності фахівця з обліку та оподаткування;
- перспективи розвитку облікової професії в умовах цифровізації та глобалізації;

**уміти:**

- орієнтуватися в основних поняттях та термінах бухгалтерського обліку та оподаткування;
- визначати місце та роль бухгалтерської служби на підприємстві;
- розрізняти основні види податків та зборів;
- знаходити та використовувати базові нормативно-правові документи з питань обліку та оподаткування;
- аналізувати інформацію про сучасний стан та перспективи розвитку облікової професії;
- планувати власну освітню траєкторію для успішного оволодіння фахом;
- визначати власні сильні сторони та зони розвитку для формування успішної кар'єри у сфері обліку та оподаткування.

## 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	Усього	у тому числі		
		лекцій	практ. робіт	самост. роботи
<b>Змістовий модуль 1. Організація підготовки фахових молодших бакалаврів з обліку і оподаткування</b>				
<i>Тема 1.</i> Система фахової передвищої освіти	4	2	-	2
<i>Тема 2.</i> Історія коледжу	2	2	-	-
<i>Тема 3.</i> Організація освітнього процесу в ЗФПО	8	4	-	4
<i>Тема 4.</i> Академічна доброчесність	4	2	-	2
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>8</b>
<b>Змістовий модуль 2. Професія бухгалтера в Україні</b>				
<i>Тема 5.</i> Бухгалтерський облік: періоди та початок наукової діяльності	4	2	-	2
<i>Тема 6.</i> Історія розвитку бухгалтерського обліку в Україні	4	2	-	2
<i>Тема 7.</i> Моя професія — бухгалтер	4	2	-	2
<i>Тема 8.</i> Робоче місце бухгалтера. Режим праці	4	2	-	2
<i>Тема 9.</i> Професійна етика бухгалтера	4	2	-	2
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
<i>Тематичне оцінювання</i>				
<b>Змістовий модуль 3. Організація бухгалтерського обліку та контролю на підприємстві</b>				
<i>Тема 10.</i> Роль обліку в системі управління. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні»	4	2	-	2
<i>Тема 11.</i> Організаційні форми ведення бухгалтерського обліку в Україні	4	2	-	2
<i>Тема 12.</i> Облікова політика підприємства	4	2	-	2
<i>Тема 13.</i> Організація документообігу на підприємстві	6	2	2	2
<i>Тема 14.</i> Інвентаризація як метод бухгалтерського обліку	6	2	2	2
<b>Разом за змістовим модулем 3</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>10</b>
<i>Тематичне оцінювання</i>				
<b>Змістовий модуль 4. Облік як інформаційне джерело прийняття управлінських рішень</b>				
<i>Тема 15.</i> Аналіз господарської діяльності	4	2	-	2
<i>Тема 16.</i> Теоретичні та організаційні аспекти аудиту	4	2	-	2
<i>Тема 17.</i> Державний фінансовий контроль в Україні	4	2	-	2
<i>Тема 18.</i> Організація державного податкового контролю в Україні	6	2	-	4
<i>Тема 19.</i> Основи автоматизації ведення обліку	4	2	-	2
<i>Тема 20.</i> Екскурсія в бухгалтерію підприємства	6	-	4	2
<b>Разом за змістовим модулем 4</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>14</b>
<i>Тематичне оцінювання</i>				
<b>Разом годин</b>	<b>90</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>42</b>

## 5. Програма навчальної дисципліни

### Змістовий модуль 1. Організація підготовки фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування

#### ***Тема 1. Система фахової передвищої освіти***

Ступінь фахового молодшого бакалавра. Основні визначення :фаховий молодший бакалавр, фахова передвища освіта, фаховий коледж. Закон України «Про фахову передвищу освіту».

Система забезпечення якості освіти. Складові системи фахової передвищої освіти. Інструменти, процедури забезпечення і підвищення якості фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійні програми та навчальні плани фахової передвищої освіти. Вимоги стандартів до ОПП.

Навчальний план освітнього процесу, характеристика його складових. Призначення графіку освітнього процесу.

Індивідуальний навчальний план здобувача освіти, порядок його формування.

#### ***Тема 2. Історія коледжу***

Ознайомлення з історією створення та шляхами розвитку від закладу професійно-технічної освіти до коледжу.

Успіхи, переміщення, проблеми та бачення майбутнього.

#### ***Тема 3. Організація освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти. Планування освітнього процесу та вимоги до освітньої діяльності***

Загальні засади організації освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти. Положення про організацію освітнього процесу в Первомайському індустріально-педагогічному фаховому коледжі.

Форми здобуття фахової передвищої освіти та їх особливості.

Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять. Навчальні заняття, самостійна робота практична підготовка, контрольні заходи.

Характеристика основних видів навчальних занять: лекція, лабораторне, практичне, семінарське заняття, консультація.

Права та обов'язки здобувачів освіти.

Мова освітнього процесу.

Планування освітнього процесу та вимоги до освітньої діяльності у фаховому коледжі. Склад освітньо-професійної програми. Перелік основних компонентів, їх логічна послідовність виконання, освітні компоненти за вибором здобувача освіти для спеціальності «Облік і оподаткування». Програма навчальної дисципліни.

Оцінювання та визнання результатів навчання. Поточний, семестровий контроль. Атестація.

Академічна мобільність у фаховому коледжі.

Бюджет часу та можливості здобувача освіти коледжу. Тривалість навчального року, семестру. Кредит ЄКТС, навчальне навантаження. Перерва у навчанні. Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у Первомайському індустріально-педагогічному коледжі.

#### ***Тема 4. Академічна доброчесність***

Поняття, принципи та норми академічної доброчесності. Характеристика принципів забезпечення академічної доброчесності. Види порушень академічної доброчесності.

Норми та правила академічної діяльності учасників освітнього процесу. Моральні норми і правила етичної поведінки педагогічних працівників та здобувачів освіти.

Відповідальність за порушення академічної доброчесності. Профілактичні заходи для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності.

## **Змістовий модуль 2. Професія бухгалтера в Україні**

### ***Тема 5. Бухгалтерський облік: періоди та початок наукової розробки***

Періодизація розвитку бухгалтерського обліку в обліковій літературі. Питання виникнення бухгалтерії. Міжнародний герб бухгалтерів.

Характеристика основних періодів розвитку бухгалтерського обліку.

Облікове мистецтво раннього Середньовіччя. Основні фактори, які вплинули на розвиток облікового мистецтва. Поява терміну «бухгалтер». Перша оприлюднена праця з бухгалтерського обліку.

Початок наукової розробки бухгалтерського обліку. Передумови виникнення подвійного запису. Подвійна бухгалтерія в працях італійських авторів. Лука Пачолі – «батько» бухгалтерії.

### ***Тема 6. Історія розвитку бухгалтерського обліку в Україні***

Зародження української держави і обліку на її території. Виникнення облікової науки в Київській Русі. Історія розвитку бухгалтерського обліку в Галичині.

Розвиток обліку в Україні в кінці ХУ – ХІХ ст. Облік майна, доходів і видатків у Запорізькій Сечі.

Бухгалтерський облік в Україні у ХХ ст. Основні історичні закономірності розвитку бухгалтерського обліку.

Перспективи розвитку бухгалтерського обліку на території України.

### ***Тема 7. Моя професія – бухгалтер***

Характер та сфера професійної діяльності фахівців з обліку і оподаткування. Основні компетентності фахівця, яких потребує ринок праці. Здатності і здібності претендента на посаду бухгалтера. Переваги і недоліки професії бухгалтер.

Входження у професію та кар'єрний розвиток фахівців з обліку і оподаткування. Можливості працевлаштування фахівців з обліку і оподаткування. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

Особливості професійної діяльності сучасного бухгалтера. Професійно-кваліфікаційні характеристики облікових професій. Розділи кваліфікаційної характеристики професії. Кваліфікаційні вимоги до деяких бухгалтерських професій.

Професійні громадські організації бухгалтерів в Україні.

### ***Тема 8. Робоче місце бухгалтера. Режим праці***

Еволюція робочого місця. Ергономіка робочого простору: меблі, освітлення, технічне оснащення, цифрові компоненти.

Режим праці та відпочинку. Графіки роботи, гігієна праці з ЕОМ. Цифрова безпека та конфіденційність. Організація паперового та електронного архіву. Кібербезпека на робочому місці.

### ***Тема 9. Професійна етика бухгалтера***

Професійна етика та її визначення. Поняття, ідеї професійної етики. Міжнародні та українські професійні організації бухгалтерів: МФБ, ФПБАУ, УАСБА. Кодекс етики бухгалтерів. Відповідальність за недотримання вимог кодексу етики.

Основоположні принципи етики професійних бухгалтерів.

### **Змістовий модуль 3. Організація бухгалтерського обліку та контролю на підприємствах**

#### ***Тема 10. Роль обліку в системі управління. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні»***

Економічна суть фінансового обліку. Фінансовий облік як інформаційна система для управління суспільством.

Бухгалтерський облік в умовах ринкової економіки. Стан і завдання удосконалення бухгалтерського обліку в Україні. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Національні Положення (стандарты) бухгалтерського обліку: визначення і характеристика.

Креативний облік.

#### ***Тема 11. Організаційні форми ведення бухгалтерського обліку***

Характеристика форм ведення бухгалтерського обліку. Бухгалтерія як структурний підрозділ підприємства. Централізована організація бухгалтерського обліку. Часткова централізація. Децентралізований облік.

Структура бухгалтерського апарату. Службові характеристики та посадові інструкції.

#### ***Тема 12. Облікова політика підприємства***

Загальні питання облікової політики підприємства.

Техніка здійснення облікової політики підприємства. Визначення поняття наказу про облікову політику. Характеристика розділів наказу про облікову політику.

#### ***Тема 13. Організація документообігу на підприємстві***

Визначення поняття та завдання документообігу. Графік документообігу: вимоги до складання і подання, порядок затвердження. Етапи бухгалтерської перевірки і обробки первинних документів, їх характеристика.

Організація зберігання документів. Поточний і постійний архів. Строки зберігання бухгалтерських документів.

#### ***Тема 14. Інвентаризація як метод бухгалтерського обліку***

Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку. Суть інвентаризації та її завдання.

Класифікація інвентаризації за певними ознаками. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань (наказ МФУ від 02.09.2014 р. № 879).

Основні вимоги проведення інвентаризації. Етапи інвентаризаційного процесу. Документальне оформлення проведення та визначення результатів інвентаризації. Порядок та послідовність визначення, регулювання та відображення результатів інвентаризації.

### **Змістовий модуль 4. Облік як інформаційне джерело прийняття управлінських рішень**

#### ***Тема 15. Аналіз господарської діяльності***

Роль і завдання економічного аналізу. Функції економічного аналізу.

Характеристика елементів методики аналізу господарської діяльності. Мета, об'єкти, система показників дослідження об'єктів аналізу.

Виконавці і користувачі результатів економічного аналізу.

Етапи організації аналітичної роботи на підприємстві.

**Тема 16. Теоретичні та організаційні аспекти аудиту**

Суть, види, суб'єкти та об'єкти аудиту.

Регулювання аудиторської діяльності в Україні та фундаментальні принципи етики аудитора. Аудиторська палата України. Вимоги до визнання аудитором.

Принципи етики аудитора: чесність, об'єктивність, професійна компетентність, конфіденційність, професійна поведінка.

Відповідальність аудиторів.

Організація аудиторського процесу. Способи ведення аудиту: паралельний, послідовний, паралельно-послідовний.

Характеристика основних етапів аудиторського процесу. Методи проведення аудиту. Вимоги до робочих документів аудитора.

**Тема 17. Державний фінансовий контроль в Україні**

Сутність, мета, принципи та завдання державного фінансового контролю.

Види державного фінансового контролю за класифікаційними ознаками. Форми здійснення державного фінансового контролю та їх характеристика.

Органи фінансового контролю та їхня характеристика.

Питання, які досліджує Державна аудиторська служба України під час здійснення державного фінансового контролю.

Стандарти фінансового контролю.

**Тема 18. Організація державного податкового контролю в Україні**

Суть та завдання податкового контролю. Структурні елементи податкового контролю.

Функції податків та їхня соціально-економічна суть. Визначення основних термінів: податки, плата, відрахування. Функції податків, їх характеристика.

Характеристика органів податкового контролю України. Основні завдання ДФС.

Відповідальність за порушення податкового законодавства в Україні. Види юридичної відповідальності: фінансова, адміністративна, кримінальна. Застосування штрафних санкцій за порушення податкового законодавства.

**Тема 19. Основи автоматизованого ведення обліку**

Необхідність автоматизації обліку, аудиту й оподаткування у сучасних умовах господарювання.

Основні критерії вибору автоматизованої інформаційної системи бухгалтерського обліку. Спеціальні інформаційні системи аудиту.

Автоматизована система «Податковий блок».

**Тема 20. Екскурсія в бухгалтерію підприємства**

Ознайомлення з організацією бухгалтерського обліку на підприємствах. Форма організації бухгалтерського обліку; наказ про облікову політику, організація документообігу, автоматизація ведення бухгалтерського обліку.

**Основні поняття дисципліни:** фахова передвища освіта, фаховий молодший бакалавр, стандарти освіти, академічна доброчесність, навчальний план, бухгалтер, бухгалтерський облік, документообіг, інвентаризація, економічний аналіз, фінансово-господарський контроль, аудит, податки, бухгалтерська звітність.

## 6. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	<b>ЗМ 1. Організація підготовки фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування</b>	<b>10</b>
1.	<i>Тема 1.</i> Система фахової передвищої освіти	2
2.	<i>Тема 2.</i> Історія коледжу	2
3.	<i>Тема 3.</i> Організація освітнього процесу в ЗФПО. Планування освітнього процесу та вимоги до освітньої діяльності	4
4.	<i>Тема 4.</i> Академічна доброчесність	2
	<b>ЗМ 2. Професія бухгалтера в Україні</b>	<b>10</b>
5.	<i>Тема 5.</i> Бухгалтерський облік: періоди та початок наукової розробки	2
6.	<i>Тема 6.</i> Історія розвитку бухгалтерського обліку в Україні	2
7.	<i>Тема 7.</i> Моя професія — бухгалтер	2
8.	<i>Тема 8.</i> Робоче місце бухгалтера. Режим праці	2
9.	<i>Тема 9.</i> Професійна етика бухгалтера	2
	<b>ЗМ 3. Організація бухгалтерського обліку та контролю на підприємствах</b>	<b>10</b>
10.	<i>Тема 10.</i> Роль обліку в системі управління. ЗУ «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»	2
11.	<i>Тема 11.</i> Організаційні форми ведення бухгалтерського обліку	2
12.	<i>Тема 12.</i> Облікова політика підприємства	2
13.	<i>Тема 13.</i> Організація документообігу на підприємстві	2
14.	<i>Тема 14.</i> Інвентаризація як метод бухгалтерського обліку	2
	<b>ЗМ 4. Облік як інформаційне джерело прийняття управлінських рішень</b>	<b>10</b>
15.	<i>Тема 15.</i> Аналіз господарської діяльності	2
16.	<i>Тема 16.</i> Теоретичні та організаційні аспекти аудиту	2
17.	<i>Тема 17.</i> Державний фінансовий контроль в Україні	2
18.	<i>Тема 18.</i> Організація державного податкового контролю в Україні	2
19.	<i>Тема 19.</i> Основи автоматизованого ведення обліку	2
	<b>Усього годин</b>	<b>40</b>

## 7. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	<b>ЗМ 3. Організація бухгалтерського обліку та контролю на підприємствах</b>	<b>4</b>
1.	<i>Тема 13.</i> Проведення перевірки та обробки первинних документів	2
2.	<i>Тема 14.</i> Визначення результатів інвентаризації	2
	<b>ЗМ 4. Облік як інформаційне джерело прийняття управлінських рішень</b>	<b>4</b>
3.	<i>Тема 20.</i> Екскурсія в бухгалтерію підприємства	4
	<b>Усього годин</b>	<b>8</b>

## 9. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	<b>ЗМ 1. Організація підготовки фахових молодших бакалаврів з обліку і оподаткування</b>	<b>10</b>
1.	<i>Тема 1.</i> Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745 - УІІ	2
2.	<i>Тема 3.</i> Положення про організацію освітнього процесу в ПППФК	2
3.	<i>Тема 3.</i> Права та обов'язки здобувачів освіти	2
4.	<i>Тема 3.</i> Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у ПППФК	2
5.	<i>Тема 4.</i> Положення про академічну доброчесність у ПППФК	2
	<b>ЗМ 2. Професія бухгалтера в Україні</b>	<b>10</b>
6.	<i>Тема 5.</i> Характеристика робіт Луки Пачолі	2
7.	<i>Тема 6.</i> Історія розвитку бухгалтерського обліку в Галичині	2
8.	<i>Тема 7.</i> Професійні громадські організації бухгалтерів України.	2
9.	<i>Тема 7.</i> Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 22.06.2021 р. № 698	2
10.	<i>Тема 8.</i> Кібербезпека на робочому місці	2
	<b>ЗМ 3. Організація бухгалтерського обліку та контролю на підприємстві</b>	<b>12</b>
11.	<i>Тема 10.</i> Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. № 966 -ХІУ	2
12.	<i>Тема 10.</i> Креативний облік	2
13.	<i>Тема 11.</i> Структура бухгалтерського апарату	2
14.	<i>Тема 12.</i> Складання наказу про облікову політику	2
15.	<i>Тема 13.</i> Розробка графіку документообігу	2
16.	<i>Тема 14.</i> Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань (наказ МФУ від 02.09.2014 р. № 879).	2
	<b>ЗМ 4. Облік як інформаційне джерело прийняття управлінських рішень</b>	<b>10</b>
17.	<i>Тема 15.</i> Етапи організації аналітичної роботи на підприємстві	2
18.	<i>Тема 16.</i> Відповідальність аудиторів	2
19.	<i>Тема 17.</i> Стандарти фінансового контролю	2
20.	<i>Тема 18.</i> Види юридичної відповідальності: фінансова, адміністративна, кримінальна. Застосування штрафних санкцій за порушення податкового законодавства	2
21.	<i>Тема 20.</i> Екскурсія	2
	<b>Усього годин</b>	<b>42</b>

## 9. Засоби та форми контролю

Оцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти з дисципліни «Вступ до фаху» здійснюється шляхом поточного контролю, тематичної та семестрової атестацій.

Для перевірки рівня засвоєння знань, умінь та навичок з дисципліни використовуються усний, письмовий та тестовий контроль, а також методи самоконтролю і самооцінки. Діагностування рівня успішності здобувачів освіти здійснюється шляхом індивідуальної і фронтальної перевірки в процесі виконання

завдань до практичних занять, тестування, опитування, самостійних робіт, індивідуальних завдань, перевірки конспектів, вирішення проблемних завдань.

Оцінка з дисципліни *«Вступ до фаху»* визначається з урахуванням результатів поточної навчальної діяльності здобувачів освіти та оцінок засвоєння ними окремих тем, змістових модулів на підставі наведених критеріїв оцінювання їх навчальних досягнень з дисципліни.

Передбачено 3 тематичних оцінювання відповідно до змістових модулів програми. Перша тематична атестація виставляється за результатами вивчення змістових модулів 1 і 2, друга — за модулем 3, третя — за модулем 4.

Підсумковий контроль — *залік (семестрова атестація)*, оцінка за який визначається як середня зважена за результатами тематичних атестацій, отриманих здобувачем освіти під час вивчення дисципліни.

## 10. Критерії оцінювання навчальних досягнень

Оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів освіти здійснюється за чотирибальною системою оцінювання та вказаними нижче критеріями.

**Відмінно (оцінка «5»).** Здобувач освіти виявив всебічне і глибоке знання програмного матеріалу, зокрема таких понять як фахова передвища освіта, фаховий молодший бакалавр, бухгалтер, оподаткування, фінансовий, управлінський облік, контроль, аудит. Чітко, лаконічно, логічно послідовно відповідає на поставлені питання, узагальнює опанований матеріал, засвоїв основну і ознайомився з додатковою літературою, розуміє взаємозв'язок головних понять дисципліни та їх значення для майбутньої професії. Вільно використовує облікову термінологію.

При виконанні практичних робіт здобувач освіти виконує необхідні розрахунки без помилок, самостійно. Звіти з практичних робіт оформлені відповідно до вимог, охайно, вчасно здані.

За результатами тестування правильно відповідає на 90 -100 % питань.

**Добре (оцінка «4»).** Здобувач освіти показує знання навчального матеріалу, зокрема, особливості облікової професії, історію розвитку бухгалтерського обліку, видів контролю. Вміє дати аргументовані відповіді на поставлені питання, аналізувати й систематизувати інформацію, використовувати загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією.

Самостійно і правильно виконує практичні завдання. В розрахунках допускає несуттєві помилки, які самостійно виправляє, в деяких випадках потребує консультацій викладача.

Завдання виконує у встановлені терміни, у повному обсязі. Звіти з практичних робіт оформлені відповідно до вимог, вчасно здані.

За результатами тестування правильно відповідає на 75-89 % питань.

**Задовільно (оцінка «3»).** Здобувач освіти має посередні знання навчального матеріалу, засвоїв поняття і категорії нечітко, не послідовно, відчувається недолік знання теоретичного матеріалу; відповіді на питання дає не повні, допускає вагомні помилки.

При виконанні практичних робіт розв'язує завдання за зразками з частковим поясненням, у неповному обсязі. Допускає помилки, для виправлення яких потребує консультацій викладача. Порушуються терміни здачі звітів.

За результатами тестування правильно відповідає на 50-74 % питань.

**Незадовільно (оцінка «2»).** Здобувач освіти не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, не засвоїв основні поняття й категорії, не може обґрунтувати відповіді на жодне питання. Окремі питання дисципліни викладає фрагментарно, поверхово, у відповідях допускає істотні помилки.

При виконанні практичних робіт припускаються суттєві помилки. Здобувач освіти не може працювати без постійних консультацій викладача; за допомогою викладача виконує елементарні завдання. Порушуються терміни здачі звітів з практичних робіт, виконуються не всі роботи.

За результатами тестування правильно відповідає менше, ніж на 50% питань.

**Таблиця відповідності результатів контролю знань здобувачів освіти, рівень знань яких оцінюється за 4-бальною шкалою, у системі ЄКТС**

За 4-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	A	Здобувач освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили
4 (добре)	B	Здобувач освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна
	C	Здобувач освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок
3 (задовільно)	D	Здобувач освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих
	E	Здобувач освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні
2 (незадовільно)	FX	Здобувач освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу
	F	Здобувач освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів

### 11. Методичне забезпечення

1. Програма навчальної дисципліни.
2. Силабус навчальної дисципліни.
3. Конспекти лекцій.
4. Комп'ютерні презентації з тем програми.
5. Методичні рекомендації до проведення практичних занять.
6. Методичні рекомендації до самостійного вивчення.
7. Дидактичний матеріал: тестові завдання для контролю рівня знань з окремих тем, перелік питань та завдання для поточного контролю знань з тем.

## 12. Рекомендована література

1. Кіндрацька Г.І., Загородній А.Г., Яремко І,Й. та ін. Облік і оподаткування: вступ до фаху: навчальний посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2019, 260 с.
2. Лобода Н.О., Чабанюк О.М. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. Київ: Алерта, 2022, 224 с.
3. Верига Ю.А., Виноградова М.О., Гладких Т.В., та ін./ за заг. ред. проф. Вериги Ю.А. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2021, 520 с.
4. Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. Київ: Алерта, 2020, 192 с.

### *Додаткова*

1. Чабанюк О.М., Лобода Н.О. Початок зародження бухгалтерського обліку, здійснення розрахунків у стародавньому світі. Облік, аналіз і аудит: виклики інституціональної економіки: тези доповідей УІІ Міжнародної науково-практичної конференції, м. Луцьк, 9 жовтня 2021 р. Вип.8 ІВВ Луцького НТУ, 2021, с.368-399.
2. Плаксієнко В.Я., Верига Ю.А., Кулик В.А., Карпенко Є.А. Облік, оподаткування та аудит: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2019, 509 с.

## 13. Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України URL: <https://www.parlament.org.ua/>
2. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
3. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 22.06.2021 р. № 698 URL: <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-071-oblik-i-opodatkuvannya->
4. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань (наказ МФУ від 02.09.2014 № 879) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>