

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
(ППФК)

**Циклова комісія соціально-гуманітарних, психолого-педагогічних та
обліково-економічних дисциплін**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в. о. директора ППФК
від 01.09.2025 № 88

ВСТУП ДО ФАХУ

Програма навчальної дисципліни

підготовки	<i>фахових молодших бакалаврів</i>
галузі знань	<i>A Освіта</i>
спеціальності	<i>A5 Професійна освіта (за спеціалізаціями)</i>
спеціалізації	<i>A5.39 Цифрові технології</i>
освітньо-професійної програми	<i>Професійна освіта (Цифрові технології) (2025)</i>
код ОК в ОПІ	ОК 8

Програма навчальної дисципліни «Вступ до фаху» освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Цифрові технології)» (зі змінами, 2025) для спеціальності А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями), спеціалізація А5.39 Цифрові технології, для здобувачів освіти І курсу денної форми навчання.

Розробники: *Овчаренко Тетяна Дмитрівна*, викладач психолого-педагогічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

Нейман Юлія Олександрівна, викладач комп'ютерних дисциплін, спеціаліст другої категорії.

Гаєва Тетяна Миколаївна, методист, спеціаліст вищої категорії.

Програма розглянута і схвалена на засіданні циклової комісії соціально-гуманітарних, психолого-педагогічних та обліково-економічних дисциплін 29.08.2025, протокол № 1, та рекомендована до затвердження рішенням методичної ради від 29.08.2025, протокол № 1.

1. Опис навчальної дисципліни (освітнього компоненту)

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни
Форма навчання	денна
Рік підготовки	I (перший)
Семестр	1-й
Мова навчання	українська
Статус дисципліни	обов'язкова
Інформаційний обсяг навчальної дисципліни	
Кількість кредитів ECTS	3
Загальна кількість годин, в т. ч.:	90
– аудиторних	48
– самостійної роботи здобувачів освіти	42
Модулів	1
Змістових модулів	5
Лекції	40 год.
Семінарські	–
Практичні	8 год.
Лабораторні	–
Самостійна робота	42 год.
Індивідуальні завдання	–
Вид контролю	залік

2. Предмет, мета та завдання навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Вступ до фаху» є розкриття особливостей організації педагогічного процесу в закладі професійної (професійно-технічної) освіти (далі — ЗП(ПТ)О); формування цілісного уявлення про майбутню професійну діяльність за спеціальністю «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» в якості майстра виробничого навчання за спеціалізацією «Цифрові технології».

Метою викладання навчальної дисципліни «Вступ до фаху» є формування у здобувачів освіти уявлення про особливості підготовки фахівців за спеціальністю «Професійна освіта (за спеціалізацією)» у ППФК; формування уявлень про зміст, специфіку і сферу майбутньої професійної діяльності.

Основними завданнями навчальної дисципліни «Вступ до фаху» є:

- формування у здобувачів освіти цілісного уявлення про систему підготовки за обраною спеціальністю;
- забезпечення підготовки здобувачів освіти до подальшого усвідомленого вивчення спеціальних дисциплін та практичного навчання за спеціальністю (спеціалізацією);
- розкриття змісту педагогічної діяльності, її суспільного значення;
- формування уявлення про ЗП(ПТ)О як основне місце професійної діяльності майстра виробничого навчання;
- сприяння адаптації здобувачів освіти до освітнього процесу в закладі фахової передвищої освіти (далі — ЗФПО).

Передумови вивчення навчальної дисципліни. Не потребує передумов вивчення.

3. Компетентності та заплановані результати навчання

Компетентності, які мають бути сформовані в результаті опанування освітнього компонента (дисципліни), та очікувані результати навчання:

Компетентності	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК4 Здатність використовувати інформаційні та комунікативні технології. ЗК 5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
Спеціальні компетентності (СК)	СК5 Здатність застосовувати інноваційні педагогічні та цифрові технології, інформаційне та програмне забезпечення для вирішення професійних завдань у галузях освіти та цифрових технологій. СК6 Здатність здійснювати ділові комунікації в професійній сфері. СК12 Здатність вибудовувати траєкторію власного кар'єрного та професійного розвитку.

Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (РН)

РН1 Застосовувати нормативно-правові документи, міжнародні та національні стандарти і практики, галузеві стандарти професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери цифрових технологій та закладах професійної (професійно-технічної) освіти.

РН5 Використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології для пошуку, обробки та аналізу інформації.

РН17 Дотримуватися стандартів професійної етики.

РН18 Здійснювати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Вступ до фаху» здобувач освіти повинен:

знати:

- основні нормативні документи у сфері освіти (фахової передвищої, професійної (професійно-технічної));
- нормативно-правову базу, сферу, специфіку та види професійної діяльності за спеціальністю (спеціалізацією);
- особливості організації та здійснення освітнього процесу в ЗФПО, закладах ЗП(ПТ)О;
- професійні компетентності майстра виробничого навчання;
- сутність і принципи академічної доброчесності;
- особливості корпоративної культури в ЗП(ПТ)О;
- сучасний стан розвитку, напрями, засоби та особливості використання цифрових технологій у галузі освіти;
- принципи професійної поведінки в освітньому та виробничому середовищі;
- основи ефективної комунікації та командної взаємодії;
- методи саморозвитку та самоменеджменту в професійній діяльності.

вміти:

- раціонально організувати навчальний час відповідно до вимог освітнього процесу;
- працювати з нормативно-правовою базою у сфері освіти;
- здійснювати пошук та обробку інформації;
- працювати в цифровому освітньому середовищі закладу освіти засобами сервісів та інструментів Google Workspace for Education;
- використовувати отримані знання під час навчання в коледжі;
- визначати основні етапи професійного становлення майстра виробничого навчання;
- дотримуватись норм професійної поведінки у виробничому середовищі;
- формулювати професійні цілі та планувати шляхи їх досягнення;
- розкривати зміст видів професійної діяльності майстра виробничого навчання;
- вести «Професійний щоденник майстра» як інструмент саморефлексії та розвитку.
- розробляти професіограму за професією.

Формат навчання

Навчання здійснюється у дистанційному форматі з використанням платформи Google Workspace for Education за допомогою основних інструментів Google:

Google Клас — для розміщення навчальних матеріалів, завдань і тестів, забезпечення зворотного зв'язку;

Google Meet — для проведення лекцій, практичних робіт, консультацій у режимі реального часу;

Google Документи, Таблиці, Презентації — для виконання індивідуальних і групових завдань, спільних проєктів, візуалізації навчальних матеріалів.

Google Форми — для оцінювання знань (тести), проведення опитувань.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем програми	Кількість годин			
	Усього	у тому числі		
		лекцій	практ. роботи	самост. робота
Змістовий модуль 1. Загальні засади педагогічної професії				
<i>Тема 1.</i> Вступ. Предмет, мета і завдання дисципліни «Вступ до фаху» для спеціальності «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»	2	2	-	-
<i>Тема 2.</i> Загальні засади педагогічної професії. Особливості педагогічної діяльності	6	2	-	4
<i>Тема 3.</i> Система освіти в Україні. Типи закладів освіти в Україні	6	2	-	4
<i>Тема 4.</i> Зміст та організація освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти	7	2	-	4
<i>Тема 5.</i> Особливості організації освітнього процесу в ЗП(ПТ)О	5	2	-	2
<i>Тематичне оцінювання</i>				
Разом за змістовим модулем 1	24	10	-	14
Змістовий модуль 2. Професійна діяльність майстра виробничого навчання в ЗП(ПТ)О				
<i>Тема 6.</i> Майстер виробничого навчання — ключова фігура в освітньому процесі ЗП(ПТ)О	7	2	-	5
<i>Тема 7.</i> Педагогічна діяльність майстра виробничого навчання	6	2	2	2
Разом за змістовим модулем 2	13	4	2	7
Змістовий модуль 3. Інтеграція цифрових інструментів в роботу майстра виробничого навчання				
<i>Тема 1.</i> Цифровізація освіти як сучасна вимога інформаційного суспільства та її роль в роботі майстра виробничого навчання	4	2	-	2
<i>Тема 2.</i> Використання електронних ресурсів освітнього середовища закладу освіти. Організація навчання на базі платформи Google Workspace for Education в ППФК	6	2	2	2
<i>Тема 3.</i> Особливості роботи майстра виробничого навчання під час змішаного та дистанційного навчання	2	2	-	-
Разом за змістовим модулем 3	12	6	2	4
<i>Тематичне оцінювання</i>				
Змістовий модуль 4. Культура професійної діяльності та саморозвиток майстра виробничого навчання				
<i>Тема 4.</i> Культура професійної діяльності майстра	7	4	-	3
<i>Тема 5.</i> Комунікація та взаємодія у професійному середовищі	7	4	-	3
<i>Тема 6.</i> Відповідальність і саморозвиток майстра	10	4	2	4
Разом за змістовим модулем 4	24	12	2	10
<i>Тематичне оцінювання</i>				

Змістовий модуль 5. Професійна діяльність у сфері цифрових технологій				
<i>Тема 8. Введення у професійну діяльність у сфері цифрових технологій. Основи інформаційної безпеки</i>	11	4	2	5
<i>Тема 9. Ринок праці та кар'єрні можливості в галузі цифрових технологій. Технологія пошуку роботи</i>	4	2	-	2
<i>Підсумкове заняття</i>	2	2	-	-
Разом за змістовим модулем 5	17	8	2	7
<i>Тематичне оцінювання</i>				
Усього годин	90	40	8	42

5. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальні основи педагогічної професії

Тема 1. Вступ. Предмет, мета і завдання дисципліни «Вступ до фаху» для спеціальності «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»

Мета, завдання, предмет дисципліни «Вступ до фаху». Зв'язок дисципліни з іншими освітніми компонентами освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Цифрові технології)».

Структура, зміст навчальної дисципліни, вимоги до її вивчення.

Класифікація професій. Професійно-педагогічна спрямованість коледжу.

Тема 2. Загальні засади педагогічної професії. Особливості педагогічної діяльності

Вибір професії — важливий етап у становленні особистості. Загальні засади педагогічної професії. Сутність і функції педагогічної діяльності. Становлення і розвиток педагогічної професії. Особливості педагогічної професії. Структура педагогічної діяльності. Види педагогічної діяльності. Самоосвіта в професійному становленні педагога. Правовий статус педагогічного працівника.

Тема 3. Система освіти в Україні. Типи закладів освіти в Україні

Закон України «Про освіту». Завдання освіти на сучасному етапі. Система освіти в Україні. Типи закладів освіти в Україні. Види освіти та форми її здобуття. Стандарти освіти. Органи управління освітою. Заклади фахової передвищої освіти. Заклади професійної (професійно-технічної) освіти. Кваліфікації. Освітньо-кваліфікаційні рівні.

Тема 4. Зміст та організація освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти

Закон України «Про фахову передвищу освіту» та інші нормативні документи змісту фахової передвищої освіти. Стандарт фахової передвищої освіти за спеціальністю 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр». Освітньо-професійна програма «Професійна освіта (Цифрові технології)»: структура та зміст. Основні форми організації освітнього процесу в ППФК. Особливості організації освітнього процесу в ППФК. Академічна доброчесність. Принципи академічної доброчесності.

Тема 5. Особливості організації освітнього процесу в ЗП(ПТ)О

Сутність професійної (професійно-технічної) освіти. Закон України «Про професійну (професійно-технічну) освіту». Основні повноваження та напрями діяльності

закладів професійної (професійно-технічної) освіти. Організація навчально-виробничого процесу в закладах професійної (професійно-технічної) освіти. Форми організації та зміст освітнього процесу в закладах П(ПТ)О. Учасники освітнього процесу в закладах П(ПТ)О.

Змістовий модуль 2. Професійна діяльність майстра виробничого навчання в ЗП(ПТ)О

Тема 6. Майстер виробничого навчання — ключова фігура в освітньому процесі ЗП(ПТ)О

Майстер виробничого навчання: загальна характеристика професії, права та обов'язки. Професійний стандарт «Майстер виробничого навчання». Вимоги до підготовки майстра виробничого навчання в закладах фахової передвищої освіти. Професійні компетентності. Професіограма майстра виробничого навчання.

Тема 7. Педагогічна діяльність майстра виробничого навчання

Основні напрямки і структура педагогічної діяльності майстра виробничого навчання в закладі П(ПТ)О. Посадова інструкція майстра виробничого навчання.

Практична робота № 1. Побудова професіограми майстра виробничого навчання.

Змістовий модуль 3. Інтеграція цифрових інструментів в роботу майстра виробничого навчання

Тема 8. Цифровізація освіти як сучасна вимога інформаційного суспільства та її роль в роботі майстра виробничого навчання

Поняття інформаційного суспільства. Цифровізація як сучасна вимога інформаційного суспільства. Цифровізація освіти. Роль цифровізації в роботі майстра виробничого навчання.

Тема 9. Використання електронних ресурсів освітнього середовища закладу освіти. Організація навчання на базі платформи Google Workspace for Education

Поняття ресурсів освітнього середовища закладу освіти. Електронні освітні ресурси. Створення єдиного інформаційно-освітнього середовища в закладі освіти. Освітні платформи. Платформа Google Workspace for Education. Організація навчання на базі платформи Google Workspace for Education в закладі освіти.

Тема 10. Особливості роботи майстра виробничого навчання під час змішаного та дистанційного навчання

Дистанційне навчання. Змішане навчання. Особливості роботи майстра виробничого навчання під час змішаного та дистанційного навчання в закладах П(ПТ)О.

Практична робота № 2. Основні можливості використання додатку Google Клас в освітньому процесі ППФКу.

Змістовий модуль 4. Культура професійної діяльності та саморозвиток майстра виробничого навчання

Тема 11. Культура професійної діяльності майстра.

Поняття культури праці. Зовнішній вигляд, охайність, дисципліна як складові професійного іміджу майстра. Ознаки професійної поведінки у виробничому середовищі. Етикет на робочому місці. Вплив особистої культури на формування авторитету майстра. Основи професійної поведінки в цифровому середовищі: етикет онлайн-спілкування, безпечне використання цифрових ресурсів, відповідальність за цифровий слід.

Тема 12. Комунікація та взаємодія у професійному середовищі

Прості правила ефективного спілкування на виробництві. Вербальна та невербальна комунікація. Ввічливість, чіткість, доброзичливість у професійному спілкуванні. Основи командної взаємодії: розподіл ролей, підтримка колег, відповідальність за спільний результат. Типові ситуації взаємодії на виробництві та шляхи їх вирішення. Формування навичок конструктивного діалогу та уникнення конфліктів.

Тема 13. Відповідальність і саморозвиток майстра

Поняття професійної відповідальності. Самостійність у прийнятті рішень та виконанні завдань. Вплив відповідального ставлення до роботи на якість освітнього процесу. Основи саморозвитку: постановка цілей, планування, самооцінка. Методи розвитку професійних навичок. Формування мотивації до навчання протягом життя. Роль майстра як прикладу для здобувачів освіти у сфері самоменеджменту.

Практична робота № 3. Створення «Професійного щоденника майстра»

Змістовий модуль 5. Професійна діяльність у сфері цифрових технологій

Тема 14. Введення у професійну діяльність у сфері цифрових технологій. Основи інформаційної безпеки

Розвиток та вплив цифровізації на різні галузі. Базові принципи інформаційної безпеки, включаючи захист даних, конфіденційність, цілісність і доступність інформації. Дотримання стандартів та законодавства у сфері кібербезпеки, а також розвитку професійних компетенцій майбутніх фахівців у сфері цифрових технологій.

Тема 15. Професійна діяльність у сфері цифрових технологій

Особливості професійної діяльності працівників сфери ІТ. Професії в сфері цифрових технологій. Технологія пошуку роботи та підготовка резюме. Підготовка до співбесіди та правила поведінки. Використання Інтернету для пошуку роботи.

Практична робота № 4. Пошук роботи та підготовка резюме.

Основні поняття дисципліни.

Освіта. Педагогічна діяльність. Спеціальність. Професія. Майстер виробничого навчання. Дистанційне навчання. Єдиний інформаційний простір. Цифровізація. Професійна етика. Інформаційна безпека.

6. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	ЗМ 1. Загальні засади педагогічної професії	10
1.	Вступ. Предмет, мета і завдання дисципліни «Вступ до фаху». для спеціальності Професійна освіта (за спеціалізаціями)	2
2.	Система освіти в Україні. Типи закладів освіти в Україні	2
3.	Загальні засади педагогічної професії. Особливості педагогічної діяльності	2
4.	Зміст та організація освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти	2
5.	Особливості організації освітнього процесу в ЗП(ПТ)О	2

	ЗМ 2. Професійна діяльність майстра виробничого навчання в ЗП(ПТ)О	4
6.	Майстер виробничого навчання — ключова фігура в освітньому процесі ЗП(ПТ)О	2
7.	Педагогічна діяльність майстра виробничого навчання	2
	ЗМ 3. Інтеграція цифрових інструментів в роботу майстра виробничого навчання	6
8.	Цифровізація освіти як сучасна вимога інформаційного суспільства та її роль в роботі майстра виробничого навчання	2
9.	Використання електронних ресурсів освітнього середовища закладу освіти. Організація навчання на базі платформи Google Workspace for Education	2
10.	Особливості роботи майстра виробничого навчання під час змішаного та дистанційного навчання	2
	ЗМ 4. Культура професійної діяльності та саморозвиток майстра виробничого навчання	12
11.	Культура праці: як виглядати і поводитися професійно	2
12.	Комунікація на роботі: прості правила спілкування	2
13.	Відповідальність і самостійність у професійній діяльності	2
14.	Робота в команді: як бути корисним і не заважати іншим	2
15.	Саморозвиток: як ставити цілі і досягати їх	2
16.	Професійна поведінка в цифровому середовищі	2
	ЗМ 5. Професійна діяльність у сфері цифрових технологій	8
17.	Професійна діяльність. Ключові аспекти професійної діяльності.	2
18.	Основи інформаційної безпеки: ризики, захист даних, технології безпеки	2
19.	Майбутнє професійної діяльності в цифрових технологіях	2
20.	Кар'єрний розвиток програміста в сфері ІТ. Технологія пошуку роботи	2
	Усього годин	40

7. Теми лабораторних робіт

Лабораторні роботи навчальним планом не передбачено.

8. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	ЗМ 2. Побудова професіограми майстра виробничого навчання	2
2.	ЗМ 3. Основні можливості використання додатку Google Клас в освітньому процесі ППФК	2
3.	ЗМ 4. Створення «Професійного щоденника майстра»	2
4.	ЗМ 5. Пошук роботи та підготовка резюме	2
	Усього годин	8

9. Теми семінарських занять

Семінарські заняття навчальним планом не передбачено.

10. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	ЗМ 1. Загальні основи педагогічної професії	14
1.	Закон України «Про освіту». Завдання освіти на сучасному етапі	2
2.	Становлення і розвиток педагогічної професії	2
3.	Структура педагогічної діяльності. Самоосвіта в професійному становленні педагога	2
4.	Види освіти в Україні та форми її здобуття	2
5.	Закон України «Про фахову передвищу освіту». Права і обов'язки здобувачів освіти	2
6.	Стандарт фахової передвищої освіти за спеціальністю 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»	2
7.	Закон України «Про професійно-технічну освіту». Основні повноваження та напрями діяльності закладів професійної (професійно-технічної) освіти	2
	ЗМ 2. Професійна діяльність майстра виробничого навчання в ЗП(ПТ)О	7
8.	Професійний стандарт «Майстер виробничого навчання»	3
9.	Професіограма. Загальна характеристика професії	2
10.	Посадова інструкція майстра виробничого навчання	2
	ЗМ 3. Інтеграція цифрових інструментів в роботу майстра виробничого навчання	4
11.	Ресурси освітнього середовища закладу освіти	2
12.	Освітні платформи	2
	ЗМ 4. Культура професійної діяльності та саморозвиток майстра виробничого навчання	10
13.	Правила професійної поведінки. Як виглядати професійно	2
15.	Чому важливо приходити вчасно. Як правильно звертатися до колег	2
16.	Як правильно звертатися до колег	2
17.	Що таке відповідальність	1
18.	Як працювати з інструкціями	1
19.	Як вести себе на виробництві	1
20.	Як розвивати свої навички та ставити прості професійні цілі	1
	ЗМ 4. Професійна діяльність у сфері цифрових технологій	7
21.	Аналіз основних цифрових навичок і компетенцій, необхідних для успішної професійної діяльності	3
22.	Вивчення основних загроз інформаційної безпеки в цифровій сфері та методів їх запобігання	2
23.	Професії в сфері цифрових технологій	2
	Усього годин	42

11. Засоби та форми контролю

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється шляхом **поточного контролю, тематичної атестації та семестрової атестації** із застосуванням цифрових інструментів Google Workspace for Education.

Поточне оцінювання проводиться у формі фронтального та індивідуального опитування, тестування (Google Форми), виконання практичних завдань з використанням Google Документів, Презентацій.

Контроль самостійної роботи здійснюється за допомогою усного та письмового опитування, підготовки повідомлень, виконання практичних завдань.

Тематична атестація проводиться після завершення кожного змістового модуля як результат узагальнення результатів поточного оцінювання

Підсумковий контроль — *залік (семестрова атестація)*, оцінка за який визначається як середня зважена за результатами тематичних атестацій, отриманих здобувачем освіти під час вивчення дисципліни.

12. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів освіти здійснюється за **національною чотирибальною шкалою** з урахуванням цифрового формату навчання і рівня сформованості компетентностей. Для відповідності стандартам ECTS у програмі подається довідкова таблиця переведення без фактичного застосування цього переведення при виставленні балів.

Таблиця відповідності результатів контролю знань здобувачів освіти, рівень знань яких оцінюється за 4-бальною шкалою, у системі ECTS

За 4-бальною шкалою	Оцінка в ECTS	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	A	Здобувач освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили
4 (добре)	B	Здобувач освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна
	C	Здобувач освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок

3 (задовільно)	D	Здобувач освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих
	E	Здобувач освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні
2 (незадовільно)	FX	Здобувач освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу
	F	Здобувач освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів

Оцінка «5» (відмінно)/ А. Здобувач освіти повністю володіє змістом основних нормативних документів у сфері фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти. Вміє застосовувати ці документи в освітньому процесі, аналізувати їх значення. Демонструє глибоке розуміння особливостей організації освітнього процесу в ЗФПО та ЗП(ПТ)О. Знає професійні компетентності майстра виробничого навчання, може їх описати. Глибоко розуміє сутність понять «цифровізація» та «цифровізація освіти», може навести приклади їх реалізації. **Здобувач освіти демонструє глибоке розуміння сутності професійної культури майстра виробничого навчання.** Вміє пояснити поняття культури праці, комунікації, командної взаємодії, саморозвитку та цифрової поведінки. Наводить приклади професійної поведінки в різних виробничих ситуаціях, у тому числі в цифровому середовищі.

При виконанні практичних робіт завдання виконує в повному обсязі, усвідомлено та без помилок, у встановлені терміни; використовує як типові, так і самостійно розроблені алгоритми дій.

При тестуванні правильно виконує **90-100 % завдань.**

Оцінка «4» (добре)/ В-С. Здобувач освіти відтворює значну частину навчального матеріалу. Демонструє загальне розуміння особливостей організації освітнього процесу в ЗФПО та ЗП(ПТ)О. Може пояснити основні етапи організації навчання, проте не завжди точно відображає специфіку роботи зі здобувачами освіти. **Має знання про нормативно-правову базу, сферу, специфіку та види професійної діяльності за спеціальністю, але деякі аспекти розкриває неповно.** Може назвати різні види діяльності, але без аргументованого обґрунтування вибору професії. **Розуміє загальну сутність понять «цифровізація» та «цифровізація освіти»,** але не завжди може навести конкретні приклади реалізації. Оцінює вплив цифровізації на освітній процес, проте висновки не завжди є чіткими. **Має уявлення про правила професійної поведінки, комунікації та цифрової етики,** але іноді допускає неточності. Вміє працювати в команді, але потребує додаткових пояснень щодо ролей і взаємодії.

При виконанні практичних робіт допускає несуттєві помилки, які може самостійно виправити, в деяких випадках потребує консультацій викладача; роботи виконуються за типовими алгоритмами дій, у встановлені терміни, у повному обсязі. Звіти оформлені якісно та грамотно, вчасно здані.

При тестуванні правильно виконує **75-89 % завдань.**

Оцінка «3» (задовільно)/ D-E. Здобувач освіти має обмежене знання основних нормативних документів у сфері фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти. Може навести лише кілька прикладів документів, проте їх розуміння є поверхневим. Має загальне уявлення про організацію освітнього процесу в ЗФПО та ЗП(ПТ)О, але не може точно описати етапи. Відповіді часто містять неточності або неповну інформацію. Здобувач освіти має обмежені знання про основні напрямки і засоби використання цифрових технологій в освіті. Має загальне уявлення про правила поведінки в майстерні, але не вміє застосовувати їх на практиці.

При виконанні практичних робіт допускає помилки, які може виправити частково, потребує консультацій викладача. Роботи виконуються за типовими нескладними алгоритмами дій, у неповному обсязі або з порушенням встановлених термінів.

При тестуванні правильно виконує 50-74 % завдань.

Оцінка «2» (незадовільно)/ FX-F. Здобувач освіти не має чіткої уяви про основні нормативні документи у сфері фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти. Не може навести жоден приклад або допускає значні помилки в описі. **Не розуміє основних принципів організації освітнього процесу в ЗФПО та ЗП(ПТ)О.** Відповіді містять суттєві помилки, неточності. Не знає принципів академічної доброчесності та не розуміє їх важливості. Не може навести жодних прикладів або пояснень.

При виконанні практичних робіт завдання виконує тільки за найпростішими типовими алгоритмами дій, припускає суттєві помилки, не може працювати без постійних консультацій викладача; суттєво порушує терміни виконання або робота не виконується взагалі.

За результатами тестування — менше 50% правильних відповідей.

13. Методичне забезпечення

1. Програма навчальної дисципліни.
2. Силабус навчальної дисципліни.
3. Конспекти лекцій.
4. Інструктивно-методичні матеріали до проведення практичних занять.
5. Тестові завдання.
6. Мультимедійні презентації.
7. Методичні рекомендації до самостійного вивчення.
8. Програмне забезпечення: операційна система Windows, текстовий процесор MS Word, браузер Google Chrome, додатки Google, Google Classroom.

14. Рекомендована література

Основна

1. Давиденко Г. Цифрова інклюзія та доступність: соціальна діджиталізація: монографія \ Ганна Давиденко. Вінниця: ТВОРИ, 2023. 240 с.
2. Мешко Г.М. Вступ до педагогічної професії: навчальний посібник. Київ: Академія, 2010. 200 с.
3. Мовчан В.С. Етика: Навчальний посібник. 3-тє вид., випр. і доп. Київ.: Знання, 2007. 412 с.
4. Осадчий В.В., Осадча К.П., Сердюк І.М. Вступ до спеціальності програміста. Навчальний посібник. Мелітополь: РВЦ МДПУ, 2011. 291 с.

5. Самойленко Н. Ю. Розвиток методичної компетентності майстрів виробничого навчання професійно-технічних навчальних закладів: методичні рекомендації. Суми: ПП Вінниченко М. Д., ФОП Литовченко Є. Б., 2012. 70 с.
6. Фіцула М. М. Вступ до педагогічної професії : навчальний посібник для студентів вищих педагогічних навчальних закладів освіти. Тернопіль : Навчальна книга- Богдан, 2011. 168 с.
7. Якса Н.В. Основи педагогічних знань: навч. посібник / Н.В. Якса. К., 2007.

Допоміжна

1. Близнюк Т. Б. Цифрові інструменти для онлайн і офлайн навчання: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ : Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2021. 64 с.
2. Волкова Н. П. Професійно-педагогічна комунікація : навч. посіб. / Н. П. Волкова. Київ : ВЦ «Академія», 2006. 256 с.
3. Мазоха Д.С. На шляху до педагогічної професії (Вступ до спеціальності): навч. посіб. / Д. С. Мазоха. Київ : Центр навчальної літератури, 2005.
4. Освітні технології / За ред. О. М. Пехоти. Київ : А.С.К., 2002. 216 с.
5. Педагогічна майстерність: підручник / За ред. І.А. Зязюна. Київ, 2004.
6. Фіцула М.М. Педагогіка. Навчальний посібник. Київ : ВІД «Академія», 2002. 528 с.

15. Інформаційні ресурси

1. Закон України «Про освіту». URL : https://urst.com.ua/act/pro_osvitu
2. Закон України «Про професійну (професійно-технічну освіту)». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80#Text>
3. Закон України «Про фахову передвищу освіту». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
4. Відеоматеріали щодо використання Google в освітньому середовищі. URL : <https://salo.li/b8ce74c>
5. Герасименко Ю. С. Сучасні підходи до організації професійної діяльності майстра виробничого навчання: електронний навчальний курс. Київ: ІТЗН НАПН України, 2023. 48 с URL : [ЕНК2.pdf](#)
6. Сайт коледжу. URL : <https://ipcpm.in.ua/>
7. Освітні та професійні стандарти URL : <http://surl.li/qwlkbz>