

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ

ПОГОДЖЕНО

Директор
Департаменту освіти і науки
Луганської обласної
державної адміністрації



Юрій СТЕЦЮК

«29» травня 2023 року



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Первомайського
індустріально-педагогічного
фахового коледжу

19.05.2023 р. № 40

ПРАВИЛА
прийому на навчання
до Первомайського індустріально-педагогічного
фахового коледжу
в 2023 році

Рубіжне
2023

I. Загальна частина

1.1. До Первомайського індустріально-педагогічного фахового коледжу (далі – Фаховий коледж) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.2. Особливості прийому на навчання до Фахового коледжу осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця здобувають професійну (професійно-технічну) освіту у Фаховому коледжі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Коледжу.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до Коледжу здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок обласного бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

Вартість навчання становить 13 200 грн/рік (1 320 грн/місяць).

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Фахового коледжу здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор Фахового коледжу, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Фахового коледжу на 2023 рік (далі — Правила прийому) розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 29.05.2013 р. № 823/23355 (із змінами), затверджуються директором Фахового коледжу, погоджуються з Департаментом освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації та вносяться до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими потребами, працевлаштування після закінчення Фахового коледжу;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Фахового коледжу, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Фахового коледжу доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційний стенд, розміщуються на офіційному вебсайті Фахового коледжу (<https://ipcpm.in.ua/>).

2.6. Згідно з наявними ліцензіями Фаховий коледж оголошує прийом на навчання для здобуття професій, вказаних у *додатку 1*.

Фаховий коледж також проводить підвищення кваліфікації за професіями, вказаними у *додатку 2*.

2.7. Строки проведення прийому документів:

початок прийому заяв та документів: 01 червня 2023 року;

закінчення прийому заяв та документів: 28 серпня 2023 року.

Строк прийому документів може бути продовжений рішенням Міністерства освіти і науки України.

2.8. Зарахування вступників на навчання відбувається не пізніше 31 серпня 2023 року.

2.9. Порядок роботи приймальної комісії:

з понеділка по п'ятницю – з 8⁰⁰ до 16⁰⁰;

субота, неділя – вихідний день.

2.10. Професії, за якими здійснюється підготовка в Коледжі, не потребують додаткового медичного огляду.

2.11. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу та навчання у Фаховому коледжі, надання місць у гуртожитку гарантовано.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до Фахового коледжу, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до Коледжу (за наявності).

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство, та документ, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.

3.3. Вступнику видається розписка з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Фахового коледжу.

Фаховий коледж створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Фахового коледжу проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами середнього бала свідоцтва про повну загальну середню освіту.

Якщо кілька вступників мають однаковий конкурсний бал, то при конкурсному відборі осіб, які вступають на навчання для здобуття професії 4113 «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення», враховується бал (бали) з математики (алгебри та геометрії) зі свідоцтва про повну загальну середню освіту.

4.2. Конкурсний відбір проводиться поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до Фахового коледжу проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

вступники мають право подати заяву на вступ до Фахового коледжу незалежно від місця проживання;

Фаховий коледж не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.4. Прийом здобувачів освіти на підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів — членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує

дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Фахового коледжу за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Фахового коледжу здійснюється наказом директора Фахового коледжу.

5.6. Зарахування до Фахового коледжу на навчання за рахунок обласного бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах затвердженого ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Фахового коледжу. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій Коледж може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Фахового коледжу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Контроль за дотриманням цих Правил прийому здійснюється Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації.

В. о. директора Первомайського
індустріально-педагогічного
фахового коледжу



Дмитро СЕБКО

Додаток 1
до Правил прийому (пункт 2.6)

**Перелік освітніх та освітньо-кваліфікаційних рівнів, професій,
за якими оголошується прийом на навчання, планові показники прийому, форма та ступінь,
нормативні терміни навчання, спеціальні вимоги**

<i>Код та назва професії</i>	<i>Освітній рівень вступника</i>	<i>Обсяг регіонального замовлення</i>	<i>Ліцензований обсяг</i>	<i>Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника</i>	<i>Строк навчання</i>	<i>Форма здобуття освіти, ступінь</i>	<i>Спеціальні вимоги</i>	
							<i>Вік вступника</i>	<i>Стать</i>
4113 «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення»	Повна загальна середня освіта	20	30	Кваліфікований робітник	10 місяців	Денна, II ступінь	Не менше 15 років	Чоловіча, жіноча

В.о. директора Первомайського
індустріально-педагогічного фахового коледжу



Дмитро СЕБКО

Додаток 2
до Правил прийому (пункт 2.6)

**Перелік освітніх та освітньо-кваліфікаційних рівнів, професій,
за якими проводиться підвищення кваліфікації,
ліцензовані обсяги, форма та ступінь, терміни навчання, спеціальні вимоги**

<i>Код та назва професії</i>	<i>Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника</i>	<i>Освітньо-кваліфікаційний рівень вступника</i>	<i>Вид підготовки</i>	<i>Ліцензований обсяг</i>	<i>Строк навчання</i>	<i>Форма здобуття освіти, ступінь</i>	<i>Спеціальні вимоги</i>		
							<i>Вік вступника</i>	<i>Стать</i>	<i>Медичні обмеження</i>
5122 Кухар	Кваліфікований робітник	Кваліфікований робітник	Підвищення кваліфікації	60	3,5 місяці	Денна, II ступінь	Не менше 18 років	Чоловіча, жіноча	Згідно з нормативними актами
7412 Кондитер	Кваліфікований робітник	Кваліфікований робітник	Підвищення кваліфікації	60	5 місяців	Денна, II ступінь	Не менше 18 років	Чоловіча, жіноча	Згідно з нормативними актами

В.о. директора Первомайського
індустріально-педагогічного фахового коледжу



Дмитро СЕБКО