

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
(ППФК)

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою ППФКу

21.04.2023, протокол № 8



Голова педагогічної ради

Дмитро СЕБКО

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ
ПЕРВОМАЙСЬКОГО ІНДУСТРІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНОГО
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
З НАВЧАННЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ ФІЗИЧНИХ, ЮРИДИЧНИХ
ОСІБ (ЗА КОНТРАКТОМ) НА НАВЧАННЯ
ЗА РАХУНОК БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ

Введено в дію наказом ППФКу
від 24.04.2023 № 30

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про переведення здобувачів фахової передвищої освіти Первомайського індустріально-педагогічного фахового коледжу з навчання за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб (за контрактом) на навчання за рахунок бюджетних коштів (далі — Положення) розроблене на підставі законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», листа Міністерства освіти і науки України «Про переведення на вакантні місця державного замовлення» від 21.01.2010 р. № 1/9-21, Положення про організацію освітнього процесу в Первомайському індустріально-педагогічному фаховому коледжі.

1.2. Це Положення регулює порядок переведення осіб, які навчаються в Первомайському індустріально-педагогічному фаховому коледжі (далі — Фаховий коледж) за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра з навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (далі — за контрактом) на навчання за рахунок бюджетних коштів (далі — бюджетна форма навчання).

1.3. Переведення здобувачів фахової передвищої освіти (далі — здобувачів освіти) з форми навчання за контрактом на бюджетну форму навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу підготовки за відповідною галуззю знань, спеціальністю/спеціалізацією за наявності вакантних або додаткових бюджетних місць.

1.4. Кількість вакантних бюджетних місць визначається з кожного курсу і галузі знань, спеціальності/спеціалізації як різниця між цифрою плану прийому відповідного року і фактичною чисельністю здобувачів освіти, що навчається за рахунок бюджету на цьому курсі з цієї галузі знань, спеціальності/спеціалізації. Вакантні бюджетні місця з'являються в результаті відрахування здобувачів освіти Фахового коледжу, які навчалися за бюджетні кошти, або переведення їх до іншого закладу фахової передвищої освіти.

1.5. За відсутності вакантних бюджетних місць за даною галуззю знань, спеціальністю/спеціалізацією використання вакантних місць з інших спеціальностей/спеціалізацій для переведення на безоплатне навчання здобувачів освіти, які під час навчання отримали таке право, здійснюється лише з дозволу Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації й у межах регіонального замовлення відповідного року.

1.6. Переведення здобувачів освіти з форми навчання за контрактом на бюджетну форму навчання здійснюється в межах одного курсу і однієї галузі знань, спеціальності/спеціалізації після закінчення семестру.

1.7. Переведення здійснюється відкрито, виключно на конкурсній основі, за рейтингом успішності здобувачів освіти з урахуванням їх соціального статусу та за обов'язкової участі органів студентського самоврядування.

1.8. Переведення здобувачів освіти з форми навчання за контрактом на бюджетну форму навчання до закінчення ними першого курсу, як правило, не дозволяється.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ПИТАННЯ

2.1. Переведення здобувачів освіти Фахового коледжу, що навчаються за контрактом, на бюджетну форму навчання можливе:

- 1) за наявності вільних бюджетних місць;
- 2) за умови успішного складання поточної сесії;
- 3) за умови повної оплати за раніше надані освітні послуги.

2.2. Конкурс на заповнення вільних бюджетних місць оголошується розпорядженням по Фаховому коледжу. У цьому розпорядженні вказується кількість вільних місць за спеціальностями/спеціалізаціями і курсами, терміни подання необхідних документів, час проведення засідання педагогічної ради. Інформація про проведення конкурсу доводиться до відома здобувачів освіти шляхом розміщення на інформаційному стенді та/або офіційному вебсайті фахового коледжу.

2.3. Термін проведення конкурсу — 10 днів з моменту його оголошення. Здобувачі освіти Фахового коледжу, що навчаються за контрактом, і бажають взяти участь у конкурсі у зазначений термін подають до навчальної частини заяву на ім'я директора Фахового коледжу з обґрунтуванням причини переведення та наданням відповідних документів.

2.4. Можливістю першочергового переведення на навчання за бюджетні кошти користуються особи, право яких на безоплатне навчання визначено відповідними законами України, указами Президента України та урядовими рішеннями для здобувачів освіти з числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування віком до 23 років;

2) осіб з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

3) осіб, яким відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право;

4) багатодітних сімей, до складу яких входять п'ятеро і більше дітей;

5) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

6) осіб, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

7) осіб, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

8) осіб, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

9) осіб, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

10) осіб, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

11) осіб з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, — категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);

12) діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

13) шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

14) осіб, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», а також діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення;

15) таких, які мають тяжке матеріальне становище тощо.

2.5. У випадку відсутності пільгових категорій учасників конкурсу на бюджетні місця першочергово претендують здобувачі освіти, які на момент подачі заяв на переведення стали сиротами (за умови успішного навчання).

2.6. За інших однакових умов до уваги береться участь здобувачів освіти у громадському житті відділення та Фахового коледжу, середній бал успішності.

2.7. Кандидатури претендентів на бюджетне місце за погодженням з органами студентського самоврядування обговорюються та затверджуються на педагогічній раді Фахового коледжу у вересні та у січні поточного навчального року.

Рішення педагогічної ради вводиться в дію наказом директора Фахового коледжу.

3. ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ

3.1. Здобувач освіти, який претендує на переведення з контрактної форми навчання на бюджетну, не пізніше, ніж за два тижні до засідання педагогічної ради Фахового коледжу, на якому буде розглядатися відповідне питання, подає в навчальну частину такі документи:

1) заяву на ім'я директора Фахового коледжу встановленого зразка (додаток);

2) копію індивідуального навчального плану;

3) характеристику з рекомендацією (або не рекомендацією) про переведення, підписану куратором академічної (навчальної) групи, у якій навчається здобувач освіти, головою Ради студентського самоврядування; у характеристиці має бути вказаний середній бал успішності (за результатами останнього навчального семестру);

4) документи про пільги, якими здобувач освіти користується згідно з чинним законодавством (якщо такі є);

5) копії свідоцтва про смерть батьків (одного з батьків) (для здобувачів освіти, які стали сиротами після вступу до Фахового коледжу).

В.о. директора ППФКу _____
(прізвище та ініціали)

студента (ки) _____
(ПІБ здобувача освіти)

(відділення)

(спеціальність/спеціалізація)

(курс та група)

ЗАЯВА

Прошу перевести мене з навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на вакантне бюджетне місце цієї ж галузі знань, спеціальності/спеціалізації.

(дата)

(підпис)

Погоджено:

1. Куратор групи

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

2. Головний бухгалтер

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

3. Голова Ради студентського
самоврядування

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)